

課外・生活支援主担当	係員

令和 年 月 日

学生生活課長 様

団体名 _____
責任者学籍番号 _____
氏 名 _____
連絡先 _____

掲示・ビラ配布 届
(どちらかに○)

下記のとおり 掲示・ビラ配布 を行いたいと思いますので、お届けいたします。
なお、掲示・ビラ配布期間終了後は、速やかに掲示・配布物を回収いたします。

1. 目 的

2. 掲示期間

ビラ配布日 _____

3. 内 容 ポスター () 枚、立看板 () 枚、ビラ 約 () 枚

4. 掲示・配布場所

大学会館・かささぎホール・第1サークル会館・第2サークル会館

スポーツセンター・教養教育1号館、2号館・メインストリート

学生ホール

* 掲示物には必ず責任者氏名及び掲示期間等を明示し、学生生活課に届け出て認印を受けなければならない。なお、学生生活課保管用にコピーを一部提出すること。

* 掲示期間は1ヶ月である。期間経過後は責任を持って取り外すこと。