履修案内

平成 27 年 度

佐 賀 大 学 大 学 院 経 済 学 研 究 科

目 次

	平成27年度 学年暦及び年間行事予定表	2
	教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)	4
	学位授与方針(ディプロマ・ポリシー)	6
	授業科目の選び方	9
	履修モデル	10
	履修について	11
	修了要件と学位	11
	研究指導計画	11
	修士論文要領	12
	教 員 免 許	14
	社会人のための特例による教育の実施について	17
	経済学研究科規則	18
	佐賀大学大学院経済学研究科履修細則	21
	開講科目(27年度・28年度)	27
請	構義概要(27年度前学期・後学期)·······	33
大	マ学院マニュアル	
	学生センター配置図及び業務	77
	研究図書室の利用	78
	情報演習室の利用	82
	地域経済研究センターの利用	83
	経済学会のご案内	85
	大学院生室利用規則	86
	教員研究室等案内図 ····································	87

平成27年度 学年暦及び年間行事予定表

月	日	曜	学 年 曆	行事	
	1	水	前学期始,春季休業 (4月7日まで)	学友会及びサークル紹介 (2日)(予定) 新入学生健康診断 (2日まで)(予定) 前学期授業時間割発表	
4	3	金	平成27年度オリエンテーション	学部オリエンテーション (文化教育,経済,理工,農) 研究科オリエンテーション(農学) 学部オリエンテーション(医)(7日まで)	
	7	火	平成27年度入学式	研究科オリエンテーション (教育学・経済学・医学系・工学系)	
	8	水	前学期開講		
_	1			月曜日の代替日	
5	7	木		水曜日の代替日	
6	27	土		全国統一英語能力テスト(TOEIC)	
	4	土		全国統一英語能力テスト (TOEIC) 予備日	
7	23	木		前学期定期試験時間割発表	
	30	木		前学期定期試験(8月5日まで)	
8	7	金	夏季休業 (9月30日まで)	オープンキャンパス(予定)	
0	24	木	平成27年度学位記授与式 〈9月期〉	後学期授業時間割発表	
9	30	水	前学期終		
	1	水	開学記念日,後学期始, 後学期開講		
10	5	金	平成27年度大学院入学式 (工学系博士後期課程等)		
	15	水		月曜日の代替日	

月	日	曜	学 年 暦	行 事
12	23	水	(天皇誕生日)	全国統一英語能力テスト(TOEIC)
12	26	土	冬季休業 (1月6日まで)	
	7	木		月曜日の代替日
1	16	土		平成28年度大学入試センター試験 (1月17日まで)
	23	土		全国統一英語能力テスト (TOEIC) 予備日
	1	月		後学期定期試験時間割発表
2	8	月		後学期定期試験 (2月15日まで) (2/15は木曜日の試験日)
	25	木		平成28年度個別学力検査(前期日程) 入学試験(2月26日まで)予定
	12	土		平成28年度個別学力検査(後期日程) 入学試験(3月13日まで)予定
3	23	水	平成27年度学位記授与式 〈3月期〉	
	31	木	後学期終	

6月6日・13日・20日,7月11日・18日,11月21日,12月5日・12日・19日,1月30日は、補講日とする。ただし、土曜日の補講日は、授業曜日が重ならないよう補講曜日を指定する。(通常の授業日の6校時も利用することができる。)

7月25日・29日,8月6日,12月24日,2月5日・16日は台風到来等対応の予備日 12月25日,1月29日は入試対応の予備日

注:予備日については、通常の休講等に対応するものではなく、入試試験及び台風の到来等による大学全体の臨時休業等に充当するものである。

(参考) 平成28年度

	1	金	前学期始,春季休業 (4月7日まで)(予定)	
4	5	火	平成28年度入学式	
4	6	水		学部オリエンテーション (予定)
	8	金	前学期開講(予定)	

教育課程編成・実施の方針 (カリキュラム・ポリシー)

教育研究の理念と目的

経済学研究科の教育目的は、「経済学及び経営学・法律学の教育・研究によって幅広い視野と豊かな応用力を培い、知識基盤社会を多様に支える高度で知的な素養のある人材を養成すること」

(「経済学研究科規則」第1条) である。各専攻では、教育目的を達成するための教育の目標を掲げ、それにしたがって開講科目の設置趣旨を定め、カリキュラムを編成している。

経済学研究科の2専攻とも、基礎科目4単位を必修とするほか、「総合セミナー」2単位と「演習 II」・「演習 II」8単位を必修科目としている。そのほかに各専攻の選択科目を履修することを定めている。

全教員がオンラインでのシラバスを作成しており、授業科目ごとの成績評価基準をシラバスに明示している。

成績評価基準を佐賀大学大学院学則第17条の2に定め、修了要件を第18条に定めている。修了認 定について、2専攻において組織的に判定し、研究科委員会の議を経て決定している。

教育目標及び開講科目の設置趣旨

金融・経済政策専攻

1 教育目的

国際経済,国民経済,地域経済等の諸問題を経済学・法律学の方法により解明し,実践的課題に対応しうる人材を養成すること

2 教育目標

日本国内のみならず国際的、地域的な現代経済社会の構造と、諸問題・課題の発生とそれに 対応するための企業、地域、国家、国際的な政策について、理論的あるいは実践的に研究し、 広い視野と深い洞察に基づいて課題の発見と解決の方途を探求する能力を養成する。

- (1) 金融・経済政策のなかの基礎的な分野の研究と教育。
- (2) 情報処理や外国語能力などの研究のための基礎的スキルを身につける。
- (3) 経済社会の構造を理論的に把握する能力と、国際的な比較のなかで、またグローバルな関係として把握する能力を身につける。
- (4) 地域社会や国民経済の抱える経済問題を把握し、その経済的、法的な解決方策を解明する能力を身につける。
- (5) 個別的・具体的課題を設定した研究の指導。

3 対応する開講科目の設置

- (1) の目標に対応して、基礎的な科目として「金融経済論研究」「公共財政論研究 I」「行政 基礎法研究 I」「政策評価研究」「社会選択理論研究」により、金融、産業、政府の役割を 考える。
- (2) の目標に対応して、「情報基礎」「実用外国語」の必修科目によりスキルを向上させる。
- (3) の目標に対応して、「マクロ経済データ分析研究」「応用計量経済学研究」「数理経済分析研究」「動学マクロ経済学研究」「上級マクロ経済学研究」による理論的分析能力を磨き、「国際金融論研究」「発展途上国経済論研究」「開発経済学研究」「比較労働経済研究 I・II」により、国際的比較やグローバルな視野で経済構造を把握する能力を向上させる。
- (4) の目標に対応して、地域社会と地方自治体、産業と産業の構造、市民社会と政府との関係を把握するために、「農業経済論研究」「経済地理学研究」「地域経済論研究」「地域政治研究」「地域福祉研究」「地方財政研究」「行政基礎法研究 II」「福祉政策研究」「公共財政論研究 II」により、問題や課題の解決能力を身につける。
- (5) 「演習 I」「演習 II」「総合セミナー」「フィールドワーク」により、個別的・具体的課題を設定して理論的、実践的に研究を深め、2年間をかけて修士論文を作成・発表する。指導教員により課題研究、論文作成を指導する。

企業経営専攻

1 教育目的

企業経営等の諸問題を経営学・法律学の方法により解明し、実践的課題に対応しうる人材を 養成すること

2 教育目標

経済のグローバル化、情報技術の発展、産業構造の変化など企業・経営をとりまく環境の変化に対応するために、幅広い専門知識に裏づけられた現状認識と深い洞察力が求められる。それに対応して、経営・会計・法律にわたる広く確かな基礎知識を身につけ、課題の発見と解決能力をもった人材を養成する。

- (1) 企業経営のなかの基礎的な分野の研究と教育。
- (2) 情報処理や外国語能力などの研究のための基礎的スキルの修得。
- (3) 情報通信技術・資源と統計的情報を分析・活用する能力を身につける。
- (4) 企業の機構と経営資源の展開に関する諸問題を理論的、歴史的に把握するとともに、その解決方法を導き出す能力を身につける。
- (5) 企業および経営に関する諸問題を法的側面から把握・解明して、その解決策を見出す能力を身につける。
- (6) 個別的・具体的課題を設定した研究の指導。

3 対応する開講科目の設置

- (1) の目標に対応して、基礎的な科目として「経営財務論研究」「流通経済論研究」「経営分析論研究」「経済法研究 I」「契約法研究」により、企業活動の戦略、経営分析、法的な取り決めなどの広く基礎的企業経営に関する基礎知識を身につける。
- (2) の目標に対応して、「情報基礎」「実用外国語」の必修科目によりスキルを向上させる。
- (3) の目標に対応して、「地域データ解析研究」「時系列データ解析研究」「応用統計研究」 により統計データの分析能力を向上させ、「応用通信システム研究」「経営情報システム研究」により情報通信の技術や資源を活用する能力を身につける。
- (4) の目標に対応して、「組織論研究 I 」「組織論研究 II 」「企業論研究」「法と経済研究」「現代労使関係研究 I 」「現代労使関係研究 II 」「経営史研究」「経営管理史研究」により経営管理を理論的、歴史的に把握する能力を身につけ、「商業経済論研究」により市場と企業活動の分析・実践的能力を身につける。また、「簿記論研究」「財務会計論研究」「管理会計論研究 I 」「管理会計論研究 II 」「国際会計論研究」により財務・会計から企業経営を把握する能力を身につける。
- (5) の目標に対応して、「企業法研究 I」「企業法研究 II」により企業組織の法制度を、「福利厚生関係法研究」「企業福祉法研究」により企業経営の法的責任と法制度について、「民法研究 I」「民法研究 II」「経済法研究 II」「環境法研究 II」「環境法研究 II」により企業間取引の基本的ルールと企業責任について、法律的に把握し、解決する能力を身につける。
- (6) 「演習 I」「演習 II」「総合セミナー」「フィールドワーク」により、個別的・具体的課題を設定して理論的、実践的に研究を深め、2年間をかけて修士論文を作成・発表する。指導教員により課題研究、論文作成を指導する。

学位授与方針 (ディプロマ・ポリシー)

経済学研究科修士課程の学位授与の方針は、教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)における、経済学研究科の教育目的および目的を実現するための教育目標に基づき、以下に示す各項目を身に付けさせることである。

学修の成果に係る評価および修了の認定の客観性と厳密性を確保するため、学生に対してすべてのシラバスにおいて、成績評価基準をあらかじめ明示し、その基準に従って適切に評価すると共に、異議申し立て制度により成績評価の正確性を保証する。

大学院学則に定める単位を修得し修士論文を提出した者について修了判定を行い,合格とされた 者に対し,経済学研究科委員会の議を経て,学長が修了を認定し学位を授与する。

【金融・経済政策専攻 学位授与の方針 (ディプロマ・ポリシー)】

〔学生に身につけさせる能力〕

- 1. 国際経済,国民経済,地域経済に関する広く基本的な問題についての基礎知識を修得している。
- 2. 情報処理や外国語能力等の研究するための基礎的スキルを修得している。
- 3. 国際経済, 国民経済, 地域経済の中で生起する諸問題を理論的, 歴史的, 政策的に把握, 解明し, その解決策を見出す能力を修得している。
- 4. 国際経済、国民経済、地域経済の中で生起する諸問題に関する個別的・具体的課題を設定して理論的、実践的に研究を深め、論文作成およびプレゼンテーション能力を修得している。

[学位の審査方法]

学生の取得単位数を研究科教務委員会において確認し,修士論文審査報告書および研究指導報告書を基に研究科委員会で判定,議を経て修了認定を行う。

【企業経営専攻 学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)】

〔学生に身につけさせる能力〕

- 1. 企業経営および企業活動に関する広く基本的な問題に関する基礎知識を修得している。
- 2. 情報処理や外国語能力等の研究するための基礎的スキルを修得している。
- 3. 企業経営および企業活動に関する諸問題を理論的,歴史的に把握,解明し,その解決策を見出す能力を修得している。
- 4. 企業経営および企業活動に関する個別的・具体的課題を設定して理論的、実践的に研究を深め、論文作成およびプレゼンテーション能力を修得している。

[学位の審査方法]

学生の取得単位数を研究科教務委員会において確認し、修士論文審査報告書および研究指導報告書を基に研究科委員会で判定、議を経て修了認定を行う。

金融・経済政策専攻における教育目標を達成するための授業科目の流れ(カリキュラムマップ)

学位授与の方針		授業和	斗 目 名	
子忸拉子切刀頭	1 年前期	1 年後期	2 年前期	2 年後期
	政策評価研究	社会選択理論研究	公共財政論研究 I	行政基礎法研究 I
1	金融経済論研究	研究科間共通科目		
	情報基礎		実用外国語	
2				
	応用計量経済学研究	上級マクロ経済学研究	マクロ経済データ分析研究	動学マクロ経済学研究
	数理経済分析研究	経済政策論研究	応用ミクロ経済分析研究	制度的経済動学研究
	産業組織論研究	日本アジア比較経済史研究	国際金融論研究	日本産業経済史研究
	農業経済論研究	開発経済学研究	経済学方法論研究	発展途上国経済論研究
3	公共財政論研究Ⅱ	比較労働経済研究Ⅱ	地方財政研究	比較労働経済研究 I
	経済学史研究	地域経済論研究		経済地理学研究
	地域政治研究	都市経済学研究		交通経済学研究
		行政基礎法研究Ⅱ		
	演習 I	演習 I	演習Ⅱ	演習Ⅱ
4			フィールドワーク	
			総合セミナー	
標準修得単位数	12	10	4	4

企業経営専攻における教育目標を達成するための授業科目の流れ(カリキュラムマップ)

労は極との土針		授業	斗 目 名	
学位授与の方針	1 年前期	1 年後期	2 年前期	2 年後期
	流通経済論研究	経営財務論研究	契約法研究	経営分析論研究
1		研究科間共通科目		経済法研究 I
	情報基礎		実用外国語	
2				
	組織論研究Ⅱ	財務会計論研究	組織論研究 I	管理会計論研究 I
	応用通信システム研究	管理会計論研究 I	企業論研究	経営情報システム研究
	法と経済研究	国際会計論研究	商業経済論研究	時系列データ解析研究
	簿記論研究	企業法研究Ⅱ	経済刑法研究	現代労使関係研究I
3	企業福祉法研究	国際労働関係法研究	福利厚生関係法研究	経営史研究
	環境法研究Ⅱ	経済法研究Ⅱ	環境法研究 I	企業法研究 I
	民法研究 I	応用統計研究	民法研究Ⅱ	労働関係法研究
	刑法研究	現代労使関係研究Ⅱ	マーケティング論研究	
	流通システム論研究	経営管理史研究		
	演習 I	演習 I	演習Ⅱ	演習Ⅱ
4			フィールドワーク	
			総合セミナー	
標準修得単位数	12	10	4	4

授業科目の選び方

- (1) 教育研究分野・授業科目の内容及び担当教員を参照しながら設定する。
- (2) 多様な高度知的人材の養成という研究科の目的にそって、研究科修了後の進路に対応した履修モデルを示しておく。

〈金融・経済政策専攻〉

金融機関勤務	金融・政策分析分野の科目を中心に,数量経済分析分野,企業関係法分 野の科目も選ぶ。
自治体勤務	地域・福祉政策分野の科目を中心に,金融・政策分析分野,比較経済分 野の科目も選ぶ。
国際経済研究に関する仕事	比較経済分野の科目を中心に,金融・政策分析分野,地域・福祉政策分 野の科目も選ぶ。
公 民 科 教 員	数量経済分析分野,金融・政策分析分野,地域・福祉政策分野の科目を 中心に選ぶ。

〈企業経営専攻〉

企業法務担当者	企業関係法分野の科目を中心に,会計分野,金融・政策分析分野の科目 も選ぶ。
経 理 専 門 職	会計分野の科目を中心に、統計情報分野、経営管理分野の科目も選ぶ。
商業科教員	経営管理分野、会計分野、統計情報分野の科目を中心に選ぶ。

博士課程進学を希望する学生は、指導教員と相談のうえ履修計画をつくる。

(3) 講義及び演習

講義:履修モデルをなす各授業科目について、教員の講義と学生による討論

演 習:学生自らの研究分野を中心とする発表と教員の討論

共通科目: コンピュータの利用法など, コンピュータに関する情報基礎並びにネイティブスピーカーによる経営・経済の実務に必須の実用外国語の学修

基礎科目:1年生を対象に金融・経済政策専攻,企業経営専攻のそれぞれの専攻の基礎をなす科目であり、各専攻分野の基礎的素養の涵養を目的として開講する。

フィールドワーク I , II : 学外での調査研究とレポート作成で実践的能力を養う。

総合セミナー: 2年生対象。論文作成能力を養うため、学生自身が本人の研究テーマを中心として、専攻分野の複数の教員と学生から構成されるグループで発表、討議を行う。

必修, 選択の内訳, ○は単位数

必修科目	基礎科目④ (②×2), 演習Ⅰ④, 演習Ⅱ④
14 単 位	総合セミナー②
選択必修	情報基礎②,実用外国語②
2 単位	いずれか1科目
選択科目	7 科目 14 単位以上 フィールドワーク I , II

演習Ⅰ,演習Ⅱは通年科目。

総合セミナーは2年次,夏季集中として実施。

フィールドワーク I, II は集中講義として実施。

<金融・経済政策専攻>

I. 金融・産業政策履修モデル

	演 習	共通科目	基礎科目	専門科目	研究科間 共通科目	履修登録 単 位 数
1年前期	演習I		公共財政論研究I	国際金融論研究 企業論研究		8
1年後期	演習I		行政基礎法研究I	発展途上国経済論研究 動学マクロ経済学研究 比較労働経済研究 I	研究科間 共通科目	8
2年前期	演習II 総合セミナー	実用外国語		応用計量経済学研究 産業組織論研究		12
2年後期	演習II					2
修了要件単位数	10	2	4	12	2	30

II. 公共経済履修モデル

	演習	計 共通科目	基礎科目	専門科目	研究科間 共通科目	履修登録 単 位 数
1年前期	演習I		公共財政論研究I	農業経済論研究 企業論研究		8
1年後期	演習I			比較労働経済研究 I 経済地理学研究 動学マクロ経済学研究 地域福祉研究	研究科間 共通科目	8
2年前期	演習II 総合セミナ	_ 実用外国語	政策評価研究	公共財政論研究II		12
2年後期	演習II					2
修了要件単位数	10	2	4	12	2	30

*演習Ⅰ,演習Ⅱは通年科目。総合セミナーは夏期集中講義。

<企業経営専攻>

I. 経営学履修モデル

	演 習	共通科目	基礎科目	専門科目	研究科間 共通科目	履修登録 単 位 数
1年前期	演習I	情報基礎		商業経済論研究 組織論研究 I 環境法研究 I		6
1年後期	演習I		経営分析論研究	管理会計論研究 I	研究科間 共通科目	12
2年前期	演習II 総合セミナー	-	流通経済論研究	簿記論研究 法と経済研究 組織論研究Ⅱ		10
2年後期	演習II					2
修了要件単位数	10	2	4	12	2	30

Ⅱ、会計学履修モデル

	演 習	共通科目	基礎科目	専門科目	研究科間 共通科目	履修登録 単 位 数
1年前期	演習I	情報基礎		簿記論研究 環境法研究 I		10
1年後期	演習I		経営分析論研究	管理会計論研究 I 財務会計論研究 経営史研究	研究科間 共通科目	10
2年前期	演習II 総合セミナー		流通経済論研究	法と経済研究		6
2年後期	演習II			管理会計論研究II		4
修了要件単位数	10	2	4	12	2	30

*演習Ⅰ,演習Ⅱは通年科目。総合セミナーは夏期集中講義。

履修について

1 Webによる履修登録になるので、詳しくは掲示を見ること。不明な点があれば教務課経済学究 科教務担当に問い合わせること。

(未定教科があっても、まず登録して後日の確認期間内に修正が行える。)

フィールドワーク,総合セミナーは学期途中から開始されるので、その都度履修登録手続きをすること。

2 演習,フィールドワークの時間割は,教員と学生との話合いにより決定する。

修了要件と学位

(1) 修了要件

本研究科に原則として2年以上在学して,所定の授業科目について30単位(演習8単位,その他22単位)以上を修得し,かつ,必要な研究指導を受けた上,修士論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし,在学期間に関しては,優れた業績を上げた者については,本研究科に1年以上在学すれば足りるものとする。

(2) 学 位

上記修了要件を満たした者には、修士(経済学)の学位を授与する。

研究指導計画

基礎科目により基礎的素養を涵養し、履修モデルをなす授業科目により高度知的人材となる学力を涵養し、フィールドワーク、共通科目(情報基礎、実用外国語)によって実践的能力を養う。

入学時に、指導教員と相談のうえ研究題目を提出する。2年次に受講する「総合セミナー」の前までに修士論文の題目を絞込み提出期限までに修士論文を完成させる。論文作成に必要な資料収集・分析、文献解読・考証などの能力は「演習」によって養い、「総合セミナー」ではグループ討議・報告により幅広い視野からの論文作成能力を養う。

1年	4月	研究題目の提出
2年	夏季休暇中	総合セミナーにおいて報告
2年	12月20日	論文題目の提出期限
2年	1月10日	修士論文および論文要旨の提出

修士論文要領

平成16年4月1日経済学研究科委員会制定

(提出者)

1 所定の授業科目の単位を修得した者又は修得見込みの者は、修士論文を提出し、学位を申請することができる。

(提出書類)

- 2 修士の学位を申請する場合は、以下の書類を期限までに提出するものとする。
 - (1) 学位申請書 1部
 - (2) 修士論文 4部 (3部はコピーとすることができる。)
 - (3) 論文要旨 4部 (3部はコピーとすることができる。)

(提出期限)

3 修士論文の提出期限は、1月10日午後5時とし、論文題目の提出期限は、前年12月20日午後5時までとする。(期限日が土曜、日曜、休日の場合は、直後の平日を期限日とする。以下この項において同じ。)

なお、9月に修了が予定される者の修士論文の提出期限は、修了年度の7月10日午後5時とし、 論文題目の提出期限は、6月20日午後5時までとする。

(使用言語)

4 修士論文は日本語を原則とする。なお、外国語については申出により別途考慮する。

(字数)

5 修士論文の字数は2万字(例 400 字詰原稿用紙 50 枚)以上とし,併せて論文要旨(1,000 字以内)を提出するものとする。ただし、修士論文の字数については申出により、内容及びテーマを勘案して別途考慮することがある。

なお、外国語論文の字数 (論文要旨の字数も含む。) については、上記3の考慮の際併せて考慮する。

(言語と字数に別途考慮を求める者の手続)

6 上記3及び4に規定する別途考慮を求める者は、あらかじめその旨を指導教員に申し出て、許可を受けなければならない。

なお、許可を受けた場合は、論文題目提出時にその旨を付記するものとする(付記のない場合は、 2万字以上の日本語による論文提出予定者とみなす。)。許可、不許可は指導教員が通知する。

(用紙)

7 修士論文及び論文要旨に原稿用紙を用いる場合は、A4判400字詰原稿用紙を使用するものとする。ワープロを用いる場合は、A4判白紙を使用し、全角を1字として1ページに1,200字程度となるよう印字するものとする。

(口頭試問)

- 8 修士論文提出者は、指導教員が指定する日時(2月中を予定)に論文に関する口頭試問を受けなければならない。
- なお、9月に修了が予定される者については、8月中に実施する。

(修士論文の評価基準)

- 9 修士論文の評価基準は、次に掲げるとおりとする。
 - (1) 修士論文の題目に関する文献・資料を広く渉猟していること。

- (2) 当該研究分野の既存の研究動向をよく踏まえていること、そして独自の分析視点が組み入れられていること。
- (3) 上記の内容が首尾一貫性を有し、目次、結論、論文要旨を通じ、論文全体の構成が明快になっていること。
- (4) 修士論文審査における質疑応答において明晰な論文内容・趣旨が報告・説明されること。

附則

この要領は、平成16年4月1日から実施する。

附 則 (平成19年1月31日改正)

この要領は、平成19年4月1日から実施する。

附 則 (平成20年12月3日改正)

この要領は、平成21年4月1日から実施する。

附 則 (平成25年3月6日改正)

- 1 この要項は、平成25年4月1日から実施する。
- 2 佐賀大学経済学研究科修士課程学生の9月30日付け課程修了についての申合せ(平成16年4月1日制定)は、廃止する。

附 則(平成26年10月1日改正)

この要領は、平成26年10月1日から実施する。

(修士論文題目届出様式例)

平成 年 月 日

钔

佐賀大学大学院

経済学研究科長 様

専 攻 名 学籍番号 氏 名

経済学研究科修士論文題目名の届出について

このことについて、経済学研究科修士論文要領第2に基づき下記のとおり届出いたします。

記

- 1. 修士論文題目名
- 2. 指導教員名

指導教員

副指導教員

3. その他特記事項(経済学研究科修士論文要領3及び4について、該当があればその旨を記載)

社会,公民,商業の専修免許状

既に中学校教諭一種免許状(社会),または高等学校教諭一種免許状(公民,商業)を取得している者は、本研究科において所定の単位を修得すれば当該教科の専修免許状(中学校,高等学校)を取得することができる。

専	攻	教育職員免許状の種類	免許の教科
今 画 。 忽	圣済政策専攻	中学校教諭専修免許状	社 会
立た門以下	E併以東等及	高等学校教諭専修免許状	公 民
企業	経営専攻	高等学校教諭専修免許状	商業

教員免許種別授業科目

専				免	 許 種	別
改名	教育・研究分野	授業科目	教員名	中学校	高	校
名				社 会	公 民	商業
		数理経済分析研究	都 築	0	0	
		マクロ経済データ分析研究	上山和	0	0	
		応用ミクロ経済分析研究	竹 村	0	0	
	粉 具 奴 汝 八 长	応用計量経済学研究	上山和	0	0	
	数量経済分析	社会選択理論研究	都 築	0	0	
		上級マクロ経済学研究	谷	0	0	
		動学マクロ経済学研究	谷	0	0	
		産業組織論研究	竹 村	0	0	
		金融経済論研究	米 倉	0	0	
金		国際金融・証券論研究		0	0	
		国際金融論研究	米 倉	0	0	
	金融・政策分析	経済政策論研究	薗 田	0	0	
l	並融・以東万仞	農業経済論研究	品川	0	0	
融		公共財政論研究Ⅰ	納富	0	0	
		公共財政論研究Ⅱ	納富	0	0	
		制度的経済動学研究	薗 田	0	0	
		日本産業経済史研究	金 子	0		
		近代日本資本主義史研究		0		
経		日本社会史研究		0		
		日本アジア比較経済史研究	金 子	0		
		経済学史研究	伊藤	0		
 済	比 較 経 済	経済学方法論研究	伊藤	0	0	
湃		産 業 史 研 究		0		
		発展途上国経済論研究	ラタナーヤカ	0		
		開発経済学研究	ラタナーヤカ	0		
政		比較労働経済研究Ⅰ	富田	0	0	
		比較労働経済研究Ⅱ	富 田	0	0	
		経済地理学研究	戸田	0		
		地 域 経 済 論 研 究	戸田	0		
策		都 市 経 済 学 研 究	亀山	0		
		交 通 経 済 学 研 究	亀山	0		
	地域・福祉政策	地 域 福 祉 研 究		0	0	
		福祉政策研究		0	0	
		行 政 基 礎 法 研 究 I	井 上	0	0	
		行 政 基 礎 法 研 究 II	井 上	0	0	
		地方自治法制研究		0	0	
		地 域 政 治 研 究	畑山	0	0	
		政 策 評 価 研 究	中 西	0	0	
		地 方 財 政 研 究	中 西	0	0	

甫				免	許 種	別
専攻	教育・研究分野	授 業 科 目	教員名	中学校	高	
名				社会	公 民	商業
		情報 処理 研究				0
		情報システム論研究				Ŏ
		地域データ解析研究				Ö
		情報資源管理研究				Ö
	 統 計 情 幸		安 田			
	10 H 113	経営情報システム研究	羽石			
		統計情報研究	33	l		
		時系列データ解析研究	中 村	l		
		応 用 統 計 研 究	中村			
		経営財務論研究	11. 13			
企		経営史研究	山 本			
<u>مللہ</u>		現代労使関係研究Ⅰ	平 地			
		現代労使関係研究Ⅱ	平地			0
		投資決定研究	 			<u> </u>
		経営管理史研究	山 本			<u> </u>
	経営管理	組織論研究Ⅰ	松尾			0
		組 織 論 研 究 Ⅱ	松尾			0
		企業論研究				0
Alle		法 と 経 済 研 究				<u> </u>
業		マーケティング論研究	洪			<u> </u>
		流通システム論研究	洪			0
		商業経済論研究	宮崎			0
		流通経済論研究	宮崎			0
		財務会計論研究	山形			0
		簿 記 論 研 究	木戸田			0
	会	☐ 管理会計論研究 I	小 川			0
		官型会計論研究Ⅱ	小 川			<u> </u>
		経営分析論研究	山下			0
経		国際会計論研究	山下			0
		企 業 法 研 究 I	小 西			0
		企 業 法 研 究 II	小 西			0
		会 社 法 研 究				0
		労 働 関 係 法 研 究	早 川			0
		国際労働関係法研究	早 川			0
		福利厚生関係法研究	丸 谷			0
		企業福祉法研究	丸 谷			0
		産業経済法研究	l			0
営	企業関係法	経済法研究 I	岩本			0
		経済法研究 II	岩本			0
		環境法研究I	樫澤			Ö
		環境法研究II	樫澤	t		Ö
		民 法 研 究 I	栗林	t		Ö
		民 法 研 究 II	栗林	+		Ö
		契 約 法 研 究	中山	+		Ö
		刑法研究	内 山	t		Ö
		経済刑法研究	内 山	t		<u>ŏ</u>
		情 報 基 礎				
	共 通 科	実 用 外 国 語				
	単 位 数			24以上	24以上	24以上
			1/			

社会人のための特例による教育の実施について

大学院設置基準第14条では、「修士課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合は、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。」と規定され、社会人等の修学に配慮がなされています。

本学大学院経済学研究科では、大学院での履修を希望する社会人に対し、同条に定める教育方法 の特例による教育を実施しています。

この概要は、次のとおりです。

- (1) 特例の適用を受ける者は、修業年限2年間にわたり夜間における履修を認められる。
- (2) 特例の適用により履修しようとする者のため、夜間の授業時間帯を2時限 (18:00~19:30及び 19:40~21:10) 設ける。
- (3) 学生には、年度始めに2年間にわたる講義計画を予告し、指導教員の指導のもとに2年間を見通した履修計画を立てさせる。
 - (注) 一般選抜により入学を許可された社会人にあっても、特例の適用をうけることができる。

経済学研究科規則

(主旨)

第1条 佐賀大学大学院経済学研究科(以下「研究科」という。)に関する事項は、国立大学法人佐賀大学規則(平成16年4月1日制定)、佐賀大学大学院規則(平成16年4月1日制定。以下「大学院学則」という。)及び佐賀大学学位規則(平成16年4月1日制定。以下「学位規則」という。)に定めるもののほか、この規則の定めるところによる。

(研究科の目的)

第1条の2 研究科は、経済学及び経営学・法律学の教育・研究によって幅広い視野と豊かな応用力を培い、知識基礎社会を多様に支える高度で知的な素養のある人材を養成することを目的とする。

(専攻の目的)

- 第1条の3 研究科の各専攻の目的は、次に掲げるとおりとする。
 - (1) 金融・経済政策専攻 国際経済,国民経済,地域経済等の諸問題を経済学・法律学の方法により解明し、実践的課題に対応しうる人材を養成すること。
 - (2) 企業経営専攻 企業経営等の諸問題を経営学・法律学の方法により解明し、実践的課題に対応しうる人材を養成すること。

(専攻及び講座)

第2条 研究科の専攻に次の講座を置く。

専 攻 名	講座名
金融・経済政策専攻	経営システム,地域政策,国際経済社会,経済情報,法政策
企業経営専攻	柱呂ンスケム、地域政東、国际柱街社会、柱街旧報、法政東

(指導教員)

第3条 学生の専攻分野の研究を指導するため、学生ごとに指導教員を置く。

(授業科目、単位数及び履修方法)

- 第4条 授業科目,単位数及び履修方法は,佐賀大学大学院経済学研究科履修細則(平成16年4月 1日制定)に定めるところによる。
- 2 教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業 又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

(他の大学院等における授業科目の履修)

- 第5条 学生は、大学院学則第14条の規定に基づき、他の大学院及び外国の大学院の授業科目を履 修することができる。
- 2 指導教員は、研究指導上必要があると認めるときは、学生が他専攻及び他の研究科の授業科目 を履修することを認めることができる。

(入学前の既修得単位の認定)

第6条 研究科が必要と認めたときは、大学院学則第15条の規定に基づき、学生が大学院に入学する前に大学院又は他の大学院において履修した授業科目について修得した単位を、大学院に入学した後の大学院における授業料の履修により修得したものとみなすことができる。

(他の大学院等における研究指導)

- 第7条 学生は、大学院学則第17条の規定に基づき、他の大学院又は研究所等(外国の大学院又は研究所等を含む。)において、必要な研究指導を受けることができる。ただし、当該研究指導を受ける期間は1年を超えないものとする。
- 2 指導教員は、研究指導上必要があると認めるときは、学生が他の研究科において必要な研究指導を受けることを認めることができる。ただし、当該研究指導を受ける期間は1年を超えないものとする。

(履修手続)

第8条 履修しようとする授業科目については、各学期とも所定の期間に定められた方法により履修手続をしなければならない。ただし、学期の途中から開始される授業科目については、その都度履修手続をしなければならない。

(成績判定及び単位の授与)

- 第8条の2 授業科目を履修した場合には、成績判定の上、合格した者に対して所定の単位を与える。
- 2 成績判定は、平素の学修状況、出席状況、学修報告、論文及び試験等によって行う。
- 3 成績は、秀・優・良・可・不可の評語をもって表わし、秀・優・良・可を合格とし、不可は 不合格とする。

(試 験)

第9条 試験は、毎学期末又は毎学年末において授業担当教員が行う。

(学位論文の提出)

第10条 学位規則第7条第1項の規定により、修士の学位の授与を受けようとする者は、申請書類とともに、学位論文を指定した期日までに研究科長に提出しなければならない。

(学位論文審查員)

- 第11条 佐賀大学大学院経済学研究科委員会(以下「研究科委員会」という。)は、修士論文の審査のため、研究科の教員の中から3人以上の学位論文審査員(以下「審査員」という。)を選出し、うち1人を主査とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、学位論文の審査に当たって必要があるときは、研究科委員会の議を 経て、他の研究科、他の大学院又は研究所等(外国の大学院又は研究所等を含む。)の教員等を 審査員に加えることができる。

(入学者の選考)

第12条 入学者の選考は、その志望する専攻を修めるために必要な学力及び能力について行う。

(研究生及び科目等履修生)

- 第13条 研究科の教育研究に支障がないときは、研究科委員会の議を経て、研究生及び科目等履修 生の入学を認めることができる。
- 2 研究生及び科目等履修生として入学できる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。
 - (1) 学校教育法 (昭和22年法律第26号) 第52条に定める大学を卒業した者
 - (2) 研究科委員会において前号と同等以上の学力があると認められた者

(特別研究学生)

第14条 研究科は、他の大学院又は外国の大学院等との協議に基づき、他の大学院等の学生が特別 研究学生として研究指導を受けることを認めることができる。

(特別聴講学生)

第15条 研究科は、他の大学院又は外国の大学院等との協議に基づき、他の大学院等の学生が特別 聴講学生として授業科目を履修することを認めることができる。

(転入学又は再入学を許可された者の既修得単位等の認定)

第16条 研究科は、転入学又は再入学を許可された者が、佐賀大学の大学院又は研究所等(外国の大学院を含む。)で既に修得した単位数及び在学した期間は、研究科委員会の議を経て通算することができる。

(雑 則)

第17条 この規則に定めるもののほか、研究科に関し必要な事項は、研究科委員会において定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附即

- 1 この規則は、平成19年7月20日から施行し、平成19年4月1日から適用する。
- 2 平成 19 年 3 月 31 日において現に在学する者(以下「在学者」という。)及び在学者の属する 年次に転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。

佐賀大学大学院経済学研究科履修細則

(趣旨)

第1条 佐賀大学大学院経済学研究科規則(平成16年4月1日制定。以下「研究科規則」という。) 第4条の規定に基づく佐賀大学大学院経済学研究科(以下「研究科」という。)の授業科目,単位 数及び履修方法は,この細則の定めるところによる。

(授業科目,単位数及び履修方法)

- 第2条 授業科目及び単位数は、各専攻ごとに別表 I 、別表 II 、別表 III 、別表IV及び別表 V に定めるとおりとする。
- 2 学生は、各専攻ごとに別表 I 又は別表 II に掲げる自専攻の授業科目から 22 単位以上(基礎科目から 4 単位以上、演習 I 4 単位、演習 II 4 単位及び総合セミナー 2 単位を含む。)、自専攻又は他専攻の授業科目から 4 単位以上、別表 III の共通科目の中から 2 単位以上、別表 IVの研究科間共通科目として教育学研究科で開講される科目(他研究科の提供科目を除く。)及び別表 V の研究科間基礎科目の中から 2 単位以上の計 30 単位以上を履修しなければならない。
- 3 演習については、演習 I 、演習 II を 2 年間にわたり履修するものとする。ただし、優れた業績を上げた者については、当該課程に 1 年以上在学すれば足りるものとし、自専攻の授業科目をもって演習 II に代えることができる。
- 4 学生(大学院設置基準第14条(昭和49年文部省令第28号)による教育方法の特例により入学した者を除く。)の単位について、研究科規則第4条第2項により夜間に開講される授業科目の単位は、10単位までを限度として第2項に定める単位に含めることができる。ただし、夜間に開講される基礎科目のうち4単位まで及び演習IIの単位は、第2項に定める単位に含めることができる一方で、上記の限度に含まれないものとする。

(単位認定)

- 第3条 研究科規則第5条及び第6条の規定により履修した授業科目の単位数は、4単位を限度として、前条第2項に定める自専攻又は他専攻の授業科目から4単位以上のうちに含めることができる。
- 2 別表IVの研究科間共通科目として教育学研究科で開講される科目及び他研究科の提供科目のうち本研究科への受入科目並びに別表VIの地域社会教育研究プログラムに掲げる授業科目の履修による単位数は、前条第2項に規定する自専攻又は他専攻の授業科目から4単位以上のうちに含めることができる。
- 3 成績評価は、試験、レポート、平素の発表等により行う。

附則

この細則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この細則は、平成16年10月1日から施行する。

附則

この細則は、平成17年4月1日から施行する。

附則

この細則は、平成18年4月1日から施行する。

附則

- 1 この細則は、平成19年4月1日から施行する。
- 2 平成19年3月31日において現に研究科に在学する者は、なお従前の例による。

附則

この細則は、平成20年4月1日から施行する。

附則

- 1 この細則は、平成21年4月1日から施行する。
- 2 平成21年3月31日において現に研究科に在学する者は、なお従前の例による。

附則

- 1 この細則は、平成22年4月1日から施行する。
- 2 平成22年3月31日において現に研究科に在学する者(以下「在学者」という。)及び平成22年4月1日以降において在学者の属する年次に転入学または再入学する者については、なお従前の例による。

附則

この細則は、平成23年4月1日から施行する。

附則

- 1 この細則は、平成24年4月1日から施行する。
- 2 平成24年3月31日において現に研究科に在学する者(以下「在学者」という。)及び平成24年4月1日以降において在学者の属する年次に転入学または再入学する者については、なお従前の例による。

附 則 (平成25年2月6日改正)

- 1 この細則は、平成25年4月1日から施行する。
- 2 平成 25 年 3 月 31 日において現に在学する者(以下「在学者」という。)及び在学者の属する年次に転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。

附 則(平成26年2月5日改正)

- 1 この細則は、平成26年4月1日から施行する。
- 2 平成 26 年 3 月 31 日において現に研究科に在学する者(以下「在学者」という。)及び在学者の 属する年次に転入学又は再入学する者については,なお従前の例による。

附 則(平成27年2月4日改正)

- 1 この細則は、平成27年4月1日から施行する。
- 2 平成 27 年 3 月 31 日において現に研究科に在学する者(以下「在学者」という。)及び在学者の属する年次に転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。

別表 I (第2条関係)

金融•経済政策専攻

科目区分	教育・研究分野	授 業 科 目	単位数	備考
基礎科目		金融経済論研究工行政基礎法研究工社会選択理論研究工	2 2 2 2 2	4 単位選択必修
専	数 量 経 済 分 析	数 理 経 済 分 析 研 究 マクロ経済データ分析研究 応用ミクロ経済分析研究 産 業 組 織 論 研 究 応用計量経済学研究 応用計量経済学研究 動学マクロ経済学研究 上級マクロ経済学研究	2 2 2 2 2 2 2	
, ,	金融·政策分析	国際金融·証券論研究 完 金融 融 論 研 究 国 際 経 経 済 論 研 研 究 選 と 選 財 政 論 研 究	2 2 2 2 2 2 2	
門	比 較 経 済	日本産業経済史研究 近代日本資本主義史研究 日本社会史研究 日本アジア比較経済史研究 経済学史研究 経済学史研究 経済学カ法論研究 経済学カ法論研究	2 2 2 2 2 2 2 2	
 		発展途上国経済論研究 国際関係論研究 開発経済学研究Ⅰ 比較労働経済研究Ⅱ 比較労働経済研究Ⅱ 経済地理学研究	2 2 2 2 2 2	
	地域·福祉政策	完完完完完 Ⅱ 完完完 一	2 2 2 2 2 2 2 2 2	
		演 習 I 演 習 II 総 合 セ ミ ナ ー フィールドワークI (金融・経済政策) フィールドワークII (金融・経済政策)	4 4 2 2 2	演習I,演習II, 総合セミナーは 必修

別表Ⅱ (第2条関係)

企業経営専攻

科目区分	孝	数育・	研究分	野	授 業 科 目 単位数	備考
基礎科目					経 営 財 務 論 研 究 2 流 通 経 済 論 研 究 2 経 済 法 研 究 1 2 契 約 法 研 究 2	4 単位選択必修
専	統	計	情	報	情報型工型無無型二二型上上上型上上上型上上上型 <t< td=""><td></td></t<>	
門	経	営	管	理	で で で の で の で の で の 	
	会			計	財務会計論研究 2 簿記論研究 2 管理会計論研究I 2 管理会計論研究II 2 国際会計論研究 2	
 科 					企業 法研究 工 2 企業 法研究 主法研究 2 会數 人數 基本 公 公 公 工 公	
	企	業	関係	法	産業経済法研究II 2 経済法研究II 2 環境法研究II 2 環境法研究II 2 民法研究II 2 民法研究II 2 民法研究T 2 刑法研究T 2 経済用法研究T 2	
					演 習 I 4 演 習 II 4 総 合 セ ま ナ - 2 フィールドワークI(企業経営) 2 フィールドワークII(企業経営) 2	演習I,演習II, 総合セミナーは 必修

別表Ⅲ (第2条関係)

共通科目

教	教育・研究分野		野		授	業	科	目		単位数	備	考	
共	通	科	目	情実	用	報	基 小	国	礎 語	2 2	}選択必修		

別表IV (第3条関係)

研究科間共通科目

#	教育・石	研究 分野	野		授	業	E :	科	目		単位数	備考
				地	理	学	特	論	A	I	2	
				地	理	学	特	論	В	I	2	
				法	律	学	特	論	A	I	2	教育学研究科において開講
共	通	科	目	法	律	学	特	論	В	I	2	(第2条第2項に定める選択必修科目)
**	ற,	17	П	経	済	4	£ !	特	論	I	2	
				玉	際	経	斉 与	学 特	論	I	2	
				西	洋	史	特	論	A	Ι	2	他研究科の提供科目 (教育学研究科による提供科目)

別表V(第3条関係)

研究科間基礎科目

教育・研究分野	授	業	科	目		単位数	備	考	
	学 術	英	語	特	論	2			
	職業	倫	理	特	論	2			
	ビジネス	マネー	ージメ	ントな	诗論	2			
 研究科間基礎科目	数值	計算	章 法	特	論	4			
例 九 件 间 莶 锭 件 日	産 学	連	携	特	論	2			
	情報セ	キュ	リテ	・イキ	宇 論	2			
	人権	教	育	特	論	2			
	プレゼン	テージ	ンョン	英語	诗論	2			

別表VI (第3条関係)

地域社会教育研究プログラム

(地域学歴史文化研究センターが提供するセンター教育プログラム)

教育・研究分野	授 業 科 目	単位数 備 考
地域社会教育研究プログラム	経営史研究 経営管理史研究 } ※ 地域科学技術史 地域史研究特論 日本文学思潮 II 考古学特論 II 日本史特論 B II	2 ※企業経営専攻において 2 隔年開講 2 ※※教育学研究科において 2 開講 2 2

注)「経営史研究」及び「経営管理史研究」については、別表Ⅱのとおり企業経営専攻の授業科目として扱うものとする。

開講科目

開講科目

		金 融 · 経	済 政 策 専 攻		平成2	7年度	平成28年度		
科目区分	分野	教 員 名	授 業 科 目 名	単位	前期	後期	前期	後期	
		納富 一郎	公共財政論研究 I	2	•				
基		井上 亜紀	行政基礎法研究 I	2		0		•	
礎 科		中西 一	政策評価研究	2			0		
目		都築 治彦	社会選択理論研究	2		0			
		米倉 茂	金融経済論研究	2					
			マクロ経済データ分析研究	2	•				
		上山 和俊	応用計量経済学研究	2			0		
		上川 州後	演習 I	4					
	数		演習Ⅱ	4					
	<i>></i> /<		数理経済分析研究	2				•	
	量	都築 治彦	演習I	4					
	経		演習Ⅱ	4					
	/1555		上級マクロ経済学研究	2				•	
	済	(A) E (T	動学マクロ経済学研究	2		0			
	分	谷 晶紅	演習I	4					
			演習Ⅱ	4					
	析		応用ミクロ経済分析研究	2	•				
		lele de la	産業組織論研究	2			0		
		竹村 敏彦	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			国際金融論研究	2	0				
	^	米倉 茂	演習I	4					
	金		演習Ⅱ	4					
専	融		農業経済論研究	2	0		•		
		品川 優	演習I	4					
門	•		演習Ⅱ	4					
	政		公共財政論研究Ⅱ	2					
科	策	納富 一郎	演習 I	4					
1-1	來		演習Ⅱ	4					
	分		経済政策論研究	2				•	
目	+C	薗田竜之介	制度的経済動学研究	2		0			
	析	園田 电心川	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			日本産業経済史研究	2		0			
		金子 晋右	日本アジア比較経済史研究	2				•	
		A H.H	演習I	4					
			演習Ⅱ	4					
			経済学史研究	2			0		
	比	伊藤 正哉	経済学方法論研究	2	•				
	較		演習 I 演習 II	4					
	ŦX		†	2					
	経	ニカナ・レナ	発展途上国経済論研究 開発経済学研究	2		•		0	
	済	ラタナーヤカ・ ピヤダーサ	演習 I						
	1/月	= (/ /	演習Ⅱ	4					
				2		•			
						_			
		富田 義典	比較労働経済研究Ⅱ	2				0	
			演習I	4					
)印け尽間に開講:	演習Ⅱ	4					

[○]印は昼間に開講することを示す。●印は夜間に開講することを示す。

	金融 · 経済政策 専攻					平成27年度 平成28年度			
科目区分	分野	教 員 名	授 業 科 目 名	単位	前期	後期	前期	後期	
			経済地理学研究	2		0			
		戸田 順一郎	地域経済論研究	2				•	
		(14 別 田・八	演習I	4					
	地		演習Ⅱ	4					
	그년		都市経済学研究	2				0	
	域	亀山 嘉大	交通経済学研究	2		•			
		电田 茄八	演習I	4					
専			演習Ⅱ	4					
門	福		行政基礎法研究Ⅱ	2					
-51	祉		演習I	4					
科	711.		演習Ⅱ	4					
目	政	畑山 敏夫	地域政治研究	2	0		•		
	策		演習I	4					
	JR.		演習Ⅱ	4					
			地方財政研究	2	•		·		
		中西 一	演習I	4			·		
			演習Ⅱ	4					
		全教員	フィールドワーク	2	$\circ \bullet$	$\circ \bullet$	$\circ \bullet$	$\circ \bullet$	
		全教員	総合セミナー	2	$\bigcirc lacktriangle$		$\circ \bullet$		

	企	業経	営 専 攻		平成2	7年度	平成28年度		
科目区分	分野	教 員 名	授業科目名	単位	前期	後期	前期	後期	
			経営財務論研究	2					
基		宮崎 卓朗	流通経済論研究	2			•		
礎 科		山下 寿文	経営分析論研究	2		•			
目		岩本 諭	経済法研究 I	2		•			
		中山 泰道	契約法研究	2	0		•		
			応用通信システム研究	2			0		
		安田 伸一	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
	統		経営情報システム研究	2		0			
	計	羽石 寛志	演習 I	4					
	情		演習Ⅱ	4					
	報		時系列データ解析研究	2		0			
		中村 博和	応用統計研究	2				•	
			演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			現代労使関係研究 I	2		0			
		平地 一郎	現代労使関係研究Ⅱ	2				•	
		平地 一郎	演習I	4					
			演習Ⅱ	4					
		ut Eve	経営史研究	2		•			
			経営管理史研究	2				0	
		山本 長次	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			組織論研究 I	2	•				
	経	+/\ E	組織論研究Ⅱ	2			0		
	営管	松尾 陽好	演習 I	4					
	理		演習Ⅱ	4					
			企業論研究	2					
			法と経済研究	2					
			マーケティング論研究	2	•				
		洪 廷和	流通システム論研究	2			0		
		供 廷和	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			商業経済論研究	2	0				
		宮崎 卓朗	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			(供白 II 	4				L	

[○]印は昼間に開講することを示す。●印は夜間に開講することを示す。

	企 業 経 営 専 攻				平成2	7年度	平成28年度		
科目区分	分野	教 員 名	授 業 科 目 名	単位	前期	後期	前期	後期	
, ,,			財務会計論研究	2		0		•	
		山形 武裕	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			簿記論研究	2	0		•		
		木戸田 力	演習 I	4					
	会		演習Ⅱ	4					
			管理会計論研究 I	2		0			
	計	小川 哲彦	管理会計論研究Ⅱ	2				•	
		7771 召廖	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			国際会計論研究	2					
		山下 寿文	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
			企業法研究 I	2		•			
		小西 みも恵	企業法研究Ⅱ	2				0	
		7四 みも思	演習 I	4					
			演習Ⅱ	4					
		早川智津子	労働関係法研究	2		•			
専			国際労働関係法研究	2				0	
			演習I	4					
門			演習Ⅱ	4					
			福利厚生関係法研究	2	•				
TN		丸谷 浩介	企業福祉法研究	2			0		
科	^	7671 1671	演習I	4					
	企		演習Ⅱ	4					
目	業	岩本 諭	経済法研究Ⅱ	2				0	
			演習I	4					
	関		演習Ⅱ	4					
	係		環境法研究 I	2	0				
	175	樫澤 秀木	環境法研究Ⅱ	2			•		
	法		演習I	4					
			演習Ⅱ	4					
			民法研究 I	2					
		栗林 佳代	民法研究Ⅱ	2	0				
		21411	演習I	4					
			演習Ⅱ	4					
		中山 泰道	演習I	4					
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	演習Ⅱ	4					
			刑法研究	2			0		
		内山真由美	経済刑法研究	2	•				
			演習I	4					
		A 20 F	演習Ⅱ	4					
		全教員	フィールドワーク	2	0	0	0	0	
		全教員	総合セミナー	2	$\circ \bullet$		$\bigcirc lacktriangle$		

[○]印は昼間に開講することを示す。●印は夜間に開講することを示す。

	共 通 科 目					平成27年度 平成28年度				
科目 区分	分野	教 員 名	授業科目名	単位	前期	後期	前期	後期		
共通科	共 安田 伸一 情報其碑		2	•		•				
科目		マッカーサー ジョン ダグラス		2	○ ●		O •			

[○]印は昼間に開講することを示す。●印は夜間に開講することを示す。

演習Ⅰ・Ⅱの履修について

- 1. いずれかの時間帯に原則として、1コマ開講する。(通年制)
- 2. 初年度に履修した演習を「演習Ⅰ」、2年度目に履修した演習を「演習Ⅱ」として扱う。
- 3. 演習は2年間にわたって履修するが、演習担当者は2年にわたって同一でも良いし、別々の 担当者を選んでも良い。

講義概要

開講年度	2015 開講時期 前学期									
科目コード	30637100									
科目名	公共財政論研究 I									
担当教員(所属)	納富 一郎 (経済学部)									
単位数	2									
曜日・校時	木曜 6 時限									
曜日・校時 追記										
講義形式	学生がレジュメを作成、報告、相互に質疑応答する。									
学士力番号	2 課題発見/解決能力 (①)現代的課題を見いだし,解決の方法を探る能力									
講義概要	この科目は金融・経済政策専攻の「基礎科目」(必修科目)の一つです。 最近話題になっている文献、トマ・ピケッティ『21世紀の資本』をテキストとして利用して、所得の分配にかんする 歴史的見方、長期的な所得分配についての理論的解明、税制などの制度や国家の役割について考えます。									
開講意図	格差や不平等についていろんな学説があるが、歴史を通してみると格差・不平等が広がったり、縮小したりしているのはどうしてなのか、著者は不十分かもしれないけれども各国の税の統計、国民経済計算統計などを駆使して解明しようとしているようです。いろんな学説についても、その学説を補充したり、批判するための実証的データにもとづいて、独自の新たな理論的説明を試みようとしているようです。こうした大部の著書に果敢に(無謀に?)取り組むことも必要か、と思います。									
到達目標	1 各章を要約し、発表することにより、読解力を身につける。 2 質疑応答によるコミュニケーションとディスカッション能力を身につける。									
聴講指定										
履修上の注意	最初の講義の時間にテキスト(日本語、英文)について説明します。									
成績評価の方法と基準	トマ・ピケッティ『21世紀の資本』(日本語訳、みすず書房、2014年)、 Thomas Piketty、Capital in the twenty-first century (English、Haravard University Press, 2014)を読み解く 本書は4部構成になっています 順次に読み解いていきましょう。 1 所得と資本 所得・産出 経済成長をテーマとする 国民経済計算のなかの資本・労働所得の分配が長期的にどのように推移しているか人口増加率と産出の成長率は、産業革命後にどのように推移しているか。 人口増加率と産出の成長率は、産業革命後にどのように推移しているか。 資本ストック/国民所得の比率の動学 各国の所得と富の実際はどうなっているか資本ストックをは何か、どのように推移しているか、いくつかの先進国について検討する資本ストックの蓄積によって、所得分配がどのように変化してきたのか 3 格差の構造 教育、経営者、相続などをテーマにする教育と所得格差との関連・因果関係を考える経営者報酬・労働所得の格差についての傾向と諸説を検討する財産の相続は格差の原因なのか 4 21世紀の資本規制 国家、税制、公債について考える政府の役割として期待されていることは何か累進的な所得税の歴史と将来の可能性について考えよう資本ストックへの課税の可能性について考えよう資本ストックへの課税の可能性について考えよう。政府の累積債務をどのようにして減らすのが良いか到達目標に記しているように、各章の内容についてレジュメを分かりやすく、簡明に作成して発表の準備をすることが大切です。また、本書のなかに登場する学説や経済学用語が不明なばあいには、『経済学事典』、経済学分野の参考図書・文献を指示します。それらに目を通すこと、復習することで理解を深めることが必要です。									
7,00,000	します。									
明二十ヶ計験明時然	2 成績評価については、オフィスアワー時に開示します。 日常の学習過程のなかで疑問に応えます									
開示する試験問題等 開示方法	オフィスアワーを利用して、成績評価についての疑問に応えます。									
	スプイステン を利用して、									
教科書										
	資料名 版 著者名 発行者名 出版年 備考 IS	SBN								
	21世紀の資本 トマ・ピケッティ みすず書房 2015									
	Capital in the twenty-first century Thomas Piketty Harvard University Press 2014									
参考図書										
	資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 IS	SBN								
11 > . 14										
リンク	名称 URL									
オフィスアワー										
その他										
CVIE										

開講年度	2015	開講時	期		前学期					
科目コード	30531000									
科目名	マクロ経済データ分析研究									
担当教員(所属)	上山 和俊(経済学部)									
単位数	2	2								
曜日・校時	金曜6時限	金曜 6 時限								
曜日・校時 追記										
講義形式	ゼミ形式	ゼミ形式								
学士力番号										
講義概要	計量経済モデルを利用する際に必要な計量経済理論および現実の経済活動より得られる経済統計データに関する問題点や推定結果の改善方法などについて考察する。									
開講意図	経済データを用いて経済現象の諸	問題を実証	的に解決で	する方法	法論について	考察する。				
到達目標	経済データを用いた実証分析に関	する評価お	よび分析で	する能力	力の修得。					
聴講指定										
履修上の注意										
授業計画	受講生のレベルに適したテキスト	を選択し輪	読する。							
成績評価の方法と基準	講義への受講状況および報告(80%	%)・レポー	· ト (20%) l	こより』	成績評価を行	う。				
開示する試験問題等	履修生に開示する。									
開示方法	成績評価については、該当学年の た本人)のみ受け付ける。このオフ)経済学部「 フィスアワ [、]	成績評価門	問い合え は追っ	わせ用オフィル て指示する。	スアワー」	時に希望者	「(履修登録し		
教科書										
	資料名	版	著者	Ż	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	受講生と相談の上、決定する。									
参考図書										
	資料名	版	著者名	Ä	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
リンク										
	名称 URL									
オフィスアワー	質問および相談等については授業 します。	終了時やメ	ールなど原	原則随時	時。今学期の	オフィスア	アーは水曜	目の3校時と		
その他										
	•									

開講年度	2015	開講問		前学期					
科目コード	30551600	•		•					
科目名	応用ミクロ経済分析研究								
担当教員(所属)	竹村 敏彦(経済学部)								
単位数	2								
曜日・校時	水曜 6 時限								
曜日・校時 追記									
講義形式	ゼミ形式 (講義の進め方は受講者の指定した論文等の報告を中心に、担当教員が適宜内容について補足説明をする。そのため、初回の授業にて受講生と相談し、関心があるテーマを決定することも考えている。)								
学士力番号									
講義概要	近年、戦略の経済学や組織の経済学 容は、競争戦略やマーケティングか らのトピックについて、ミクロ経済 とを目指す。	ら、企業	業の内部組織や企	業間関係などに	こも及ん	でいる。本講	義では、これ		
開講意図	本講義では、ミクロ経済学やゲーム ての専門的な知識を習得するととも								
到達目標	大学院レベルの基本的な知識を習得し、消費者行動、生産者行動に関する具体的な事例をミクロ経済学やゲーム理論のフレームワークでもって説明できるようになることを到達目標とする。また、ミクロ経済学やゲーム理論に関する最新の学術論文が読めるようになることも到達目標である。								
聴講指定	1								
履修上の注意	経済数学、ミクロ経済学、計量経済	学などの	の知識をある程度	持っていること	上が望ま	しい。			
授業計画									
成績評価の方法と基準		本講義では、(1)市場、(2)競争と戦略、(3)組織、について焦点を当てることにする。 上記の到達目標の達成度を基準として、平常点(発表、討論における貢献度)(70%)と提出されたレポートの内容(30%)により総合的に判断する。なお、							
開示する試験問題等	試験を実施しないため、これに該当っ	せず。							
開示方法	本人の申し出により直接開示する。								
教科書									
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	テキスト・論文については初回 の講義で指示する。								
分									
参考図書	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	戦略の経済学		デイビッド・ベ サンコ、 マーク・シャン リー、デイビッ ド・ドラノブ	ダイヤモンド	2002				
	組織の経済学		ポール・ミルグ ロム、ジョン・ ロバーツ		1997	978- 0262691796			
	経営の経済学	新版	丸山雅祥	有斐閣	2011				
	Microeconomic theory		Andreu Mas- Colell, Michael D. Whinston and	Oxford University Press	1995	: cloth ; : paper			
		1			1	1			
リンク									
	名称		URL						
オフィスアワー	水曜日7校時(これ以外についても随	時受け	付ける。ただし、	事前にメール	で予約で	すること。)			
その他									

開講年度	2015	開講問	寺期	前学期					
科目コード	30604000								
科目名	国際金融論研究								
担当教員(所属)	米倉 茂(経済学部)								
単位数	2								
曜日・校時	水曜 3 時限								
曜日・校時 追記									
講義形式	演習:あらかじめプリントを配布し、	それ	に基づき講義と質	疑応答を行う					
学士力番号	大学院は不要								
講義概要	金融リスク管理と金融恐慌回避策の観点か から解題する。世界的な流動性危機が起き か?その行程を明らかにする。特に最近ま	た時, た再燃	米国中央銀行がどの しつつあるユーロ危	ようにドルを世界 機を膨張するドバ	界に大量供給 レ体制の落と	合し,恐慌の緩 とし穴として解	爰和をはかるの		
開講意図	日本内外の国際金融情勢が日本の経済 またアメリカの金融財政政策が世界経								
到達目標	国際金融体制が実はアメリカのドル体	本制か	ら成り立っている	点を強調する。	>				
聴講指定	特になし								
履修上の注意	予定されている講義に関するテキス 問事項を用意しておくこと。	トの該	当箇所および講義	プリントをよ	く読んでお	さき、その内	容に関する質		
成績評価の方法と基準 開示する試験問題等 開示方法 教科書	提示できるよう内容を復讐しておくる②金融デリバティブが活用される背景(③金融レバリッジが駆使される背景(信用リスクの転嫁の手法としいッジ、③金融デリバティブ、金融レバリッジ、③金融デリバティブ、金融レバリッジ、③金融デリバティブ、金融レバリッジ、③金融だ機の発生径路の変質・・・ラの銀行危機が政府の支払不能危機には「銀コーロソブリン危機の根本原因機の別コーロソブリン危機の根本原因機の別コーロリブリン危機のはが銀・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	試験の代わりに課題レポートを提出させ、その記述内容を評価し、かつ課題レポートの解答例も示す。							
VII I	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	すぐわかるユーロ危機の真相: 言視舎、2012年		ユーロ銀行同盟 の構図(ラビリ ンス)文真堂 2014年						
杂 孝國妻									
参考図書	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	サブプライムローンの真実 : 21 世紀型金融危機の「罪と罰」		米倉茂著	創成社	2008				
	新型ドル恐慌 : リーマン・ ショックから学ぶべき教訓		米倉茂著	彩流社	2009				
リンク									
, ,	名称				URL				
オフィスアワー	火曜日の5限目								
その他	特になし								
· · · ·	<u> </u>								

科目名	開講年度	2015	開講時期	前学期			
担当教任 (所属)	科目コード	30626500					
理由・数字 2	科目名	農業経済論研究					
理日・校野	担当教員(所属)	品川 優 (経済学部)					
選出が次 株型形式 北型 は一直 は一直	単位数	2					
議義形式 高度形式 第五音号 記度改長以降、教が国の機山村沢田王開発とリンクする形で展開してきた。しかし、視点開発力式による田上開発は職部 ・ 、	曜日・校時	月曜3時限					
等上力審令 震震疾寒 震震疾寒 電震疾患線、非洋回の側山村に国土部をトリックする形で展開してきた。しかし、概義開発力による自上間を自動等 、海绵原原、中川間地線原原、現存業等開産と関係の確認を修しつう。無い性は透出している。その一方で、2000年前 」がは、高川は自るが現場が必要等 (資産・)を送かした場合に対象と対したのまたがより、自動な仕島地域と関係と対した場合に対象と対している。その一方で、2000年前 直接とて変接する動きが強まっている。本構造では、巣山村を吹びる動きとその問題・議題についてすること 日的とする。 「表現及民以除、おが国の党村で生じている通路の地上島神信業を終わしている。こうした動たは外、自動な仕島地域と対象と対象と対象と対象と対象に対象を対象に表している。 「表現材を巡る者前題回信後・中山限地域、限界集育)に関する専門知識を受みする。 「企べの外報的無限と最近の外義的影響とかについて理解する。 「立たら財産の無限を作ったいて理解する。 「おりまままないと思いないの実施を振りかれる」について理解する。 「おりままないと思いないの大きのでは、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般	曜日・校時 追記						
議義機要 高を成別法、注が国の商止村に担土期後とリンクナと形で民間して含え、しかし、熟点機を力能による間土間を別場をいった。 海は神代を表情となった。 20 にから、大きから、別は、無い中代のおい地域の意義・資源・人を活かした農村限を転換している。こうした動きとその間が、理解について辛ことと、自的とする。 高度成及政路、わが国の農村で生じている。海珠間頭、甲井町単地が組みについて南名にどの大きが高化を支むする動きが強める業・資源・人を活かした農村限を転換している。こうした動きとその間を、連盟について辛ことと、日前とする。 高度成及政路、わが国の農村で生じている 海珠間頭、甲井町単立和中地部では一位、一位、中央できる能・一位末の外条的が限とながの内容的を取り材造について理解する。 一位末の外条的が限とながの内容的が発尿の材造について理解する。 21 にも認問題に対する目・行政の対点について理解する。 22 にもらは問題に対する目・行政の対点について理解する。 23 に対しる間間違に対する国・行政の対点について理解する。 23 に対しる関節を対する目の表情関係の表情を対して、10 自治区、の実践実態 3 地球がある活かした会情関係、6 改進学化 3 地球がある活かした会情関係 6 改進学館 20 地球がある活かした会情関係 6 改進学館 3 集客電音を動とした食材開発 1 の実践実態 3 集容器を動とした食材開発 2 漁地村における女性の教育と行政の実践実態 3 漁村研究における自体の役割、行政を対象の意義と地球性(3 漁村研究における自体の役割、有いの実践を確認を表した。 24 に 25 を利益 3 集 に 25 で 25 を利益 3 集 に 25 で 25 を利益 3 集 を 25 を	講義形式	演習形式					
	学士力番号						
と現状、それに対する国・自治体の支援、地域住民による再生取り組みについて適切に把握・理解できる能:	講義概要	ず、過疎問題、中山間地域問題、限界集落 以降、農山村自らが地域の産業・資源・人 連携や6次産業化を支援する動きが強まっ	問題と問題の軸足を活かした農村開	を移しつつ,農山村は行発を転換している。こ	後退している うした動きに	る。その一方 [、] C対し,国・I	で,2000年前後 自治体も農商工
従来の外条的発展と最近の内差的を展の相違、問題点について理解する。 これら諸陽幅に対する国・行政の対応について理解する。 これら諸陽幅に対する国・行政の対応について理解する。 でおります。	開講意図	高度成長以降,わが国の農村で生じて と現状,それに対する国・自治体の支	いる過疎問題,「 援,地域住民に	中山間地域問題,限 よる再生取り組みに	界集落問題 ついて適切	iについて, Jに把握・理	その発生要因 解できる能力
腰修上の注意	到達目標	従来の外発的発展と最近の内発的発展	の相違, 問題点	について理解する。	習得する。		
では、「農山村再生に挑か」を用いて、 ①農山村の住留付け ②国土開発による農山村採興 ③地域資源を活かした農村開発。6次産業化 ④農山村の生活・コミュニティ 問題 ③ E U における農村開発の実践 について考察する。	聴講指定						
①農山科の位置付け ②回工照発による農山村藤県 ③地坡資源を活かした農村開発。6 次産業化 ④農山村の生活・コミュニティのは ⑥ E Uにおける農村開発の実践 について考察する。 後半は、『地域再集のアロンティア』に依拠して ①過球問題、中山間地域問題、映界集落問題への接近 ③集落営農を輸とした農村開発の実践 ④ 豊山村における自治体の役割、有り様 ⑥地域資源を活かした新たな産戦略 ⑥ の農村に発ける自治体の役割、有り様 ⑥ 地域資源を活かした新たな産戦略 ⑥ の農村の定住促進政策 について考察する。 以上を踏まえ、農村開発の意義と地域再生のかたちについてまとめる。 ※各担当者が報告し、それをめぐって議論を行う。※加者は、必ず事前に読んでおくこと。また、各自疑問点、問題点を指摘すること。後習として、講義での議論を整理した上で再度読み直すこと。 第一日	履修上の注意						
評価する。 開示する試験問題等 報告レジメ。 開示方法 オフィスアワー時に研究室において開示する。 教科書		①農山村の位置付け ②国土開発による農山村振興 ③地域資源を活かした農村開発,6次 ④農山村の生活・コミュニティ問題 ⑤EUにおける農村開発の実践 だ後半は、『地域再生のフロンティア』 ①過疎問題、中山間地域問題,限界集 ②集落を補完する「手づくり自治区」 ③集落営農を軸とした農村開発 ④農山村における女性の役割と活用 ⑤農村開発における女性の役割と活用 ⑤農村開発におけるす性の役割と活用 ⑥地域資源を活かした新たな産業戦略 ⑦農村への定住促進政策 以上を踏まえ、農村開発の意義と地域 ※各担当者が報告し、それをめぐって 点・問題点を指摘すること。復習とし	産業化 ついて考察する。 に依拠して 該問題実態 り様 考察する。 再生のかたちに 議論を行う。参議 て、講義での議	ついてまとめる。 加者は,必ず事前に 論を整理した上で再	度読み直す	こと。	
開示する試験問題等 報告レジメ。 開示方法 オフィスアワー時に研究室において開示する。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 操力 展文協 2013 日本	成績評価の方法と基準		, 報告内容50%,	疑問点・問題点の	指摘40%,	質問に対す	る答え10%で
開示方法 オフィスアワー時に研究室において開示する。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 発行者名 備考 ISBN 農山村再生に挑む 地域再生のフロンティア 小田切徳美 地域再生のフロンティア 農文協 2013 参考図書 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 発行者名 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜5限	88 = 7 = AARA 88 85 kg						
教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 農山村再生に挑む 地域再生のフロンティア 小田切徳美 農文協 2013 地域再生のフロンティア 小田切徳美 農文協 2013 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜 5 限			ニテナマ				
資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 農山村再生に挑む 小田切徳美 岩波書店 2013 地域再生のフロンティア 小田切徳美 農文協 2013 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜 5 限		オフィステラー時に加充重において開	ハック。				
資料名 版 著名名 発行者名 四版年 佣号 ISBN 農山村再生に挑む 小田切徳美 農文協 2013	教 件書			※行 ボタ			
農山村再生に挑む 地域再生のフロンティア 小田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田切徳美 大田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の		 	版 著者		出版年	備考	ISBN
地域再生のフロンティア 小田切徳美 農文協 2013 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜5限		農山村再生に挑む	小田切徳美		2013		
資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜5限		地域再生のフロンティア	小田切徳美		2013		
資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 金曜5限			·	·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
サンク 名称 URL オフィスアワー 金曜5限	参考図書						
名称 URL オフィスアワー 金曜 5 限		資料名	版著者		出版年	備考	ISBN
名称 URL オフィスアワー 金曜 5 限	コンカ						
	<i>9</i>	名称			URL		
· ·-	オフィスアワー	金曜 5 限					

開講年度	2015	開講問		前学期					
科目コード	30682000								
科目名	経済学方法論研究								
担当教員(所属)	伊藤 正哉 (経済学部)								
単位数	2								
曜日・校時	火曜 7 時限								
曜日・校時 追記									
講義形式	輪読または講義								
学士力番号									
講義概要	経済学方法論は、哲学的基礎とい とによって経済学の方法論を明示化 ら複数の方法論を比較検討すること 本講義では、アダム・スミスから り上げ、各経済学者が有していた方 による研究報告をしてもらうことも	するこ こよルト! 法論な!	とや、資本 て方法論の ン・フリー	主義経済についての 体系を整理すること ドマンにいたるまで	超時代的・ などを課題 の経済学通	総体的把握 とするもの 使における	屋という観点か のである。 る重要人物を取		
開講意図	経済学方法論という次元から複数の ることによって、経済学に対する認			検討し、それらの歴	史的基礎お	3よび哲学6	り基礎を理解す		
到達目標)経済学通史上の個々の代表的理論の内容を理解する。)科学哲学を踏まえ、経済学通史上の代表的理論の方法論的な差異を理解する。							
聴講指定									
履修上の注意	古典派とマルクスの経済学、ならびにミクロ経済学とマクロ経済学の基礎的な知識があることを履修の条件とする。								
授業計画									
成績評価の方法と基準	授業中の議論への参加姿勢および発レポートは到達目標(1)と(2)に			定の課題に関するレ	ポートを50)%の比重~	で評価する。		
開示する試験問題等	解答例と配点								
開示方法	研究室にて開示する。								
教科書									
	資料名	版	著者	名	出版年	備考	ISBN		
	経済学のメソドロジー : スミス からフリードマンまで		馬渡尚憲	音 日本評論社	1990		97845355 78487		
参考図書				マシ ケニコこ カ					
	資料名	版	著者	名 発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
リンク									
	名称				URL				
オフィスアワー	木曜4校時								

開講年度	2015	開講時期		前学期			
科目コード	30774000	12 14 H14 4 2 2 2	•	14.4.774			
科目名	地域政治研究						
担当教員(所属)	畑山 敏夫(経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	金曜4時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	授業は演習形式で行います。						
学士力番号							
講義概要	先進社会と一言でいっても多様な社会れるような特徴ある経済社会のありた。ユーロ危機に苦しんでいるが、フたい。フランス革命から「共和国的経を中心にとりあげ、そのような統合はきたことを学び、経済社会の危機となしている困難と、そのモデルがもって出りズム政治についても取り上げて	方を築い ランスを 売合モデル の手段とい がローバル ている有効	Cきたヨーロッ 題材にしてEU レ」として国長 して平等や連帯 レ化しつつある	いパを対象にし 統合の危機のな 民を国民共同体 時の価値に依拠 る世界のなかで	て授業を進 かでの国! に」統合し して、フラ 、「フラン	める。ョーロ 民国家について てきた国で ンス版福祉 へス的社会モ	コッパは現 いて考えてみ あるフランス 国家を築いて デル」が直面
開講意図	深く検討することなく「小さな政府」 について考えてみたい。	がいいと	といった風潮か	ぶ支配する現在:	だからこそ	、福祉国家	の役割と意義
到達目標	アメリカ・モデルの社会だけではな。 経済社会モデルが国民にとって有益(
聴講指定							
履修上の注意							
授業計画	本授業のテキストは適当な教材のコー 橋進・石田徹編『ポピュリズム時代の をはじめる。その後は福祉国家や原列 学ぶことにする。 授業時間以外には、高橋進・石田和 にそって復習しておくこと。	のデモクラ 発と政治な	ラシー』(法律 など、ヨーロッ	⋭文化社、2013⊄ ルパの直面して「	年)を教材 いるテーマ	にコピーを について教	配布して学修 材を配布して
成績評価の方法と基準	平常点を中心に評価します(授業中の	の報告30%	6、発言30%、	レポート40%)) 。		
開示する試験問題等	試験は実施しない。						
開示方法	試験は実施しない。						
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	テキストは使わずに、授業中に プリントを配布する。						
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク							
	名称				URL		
オフィスアワー	金曜日3時間目を指定しておくが、少	人数クラ	スのため、随	時、希望に応じ	て面談する	<u>る。</u>	
その他							
- 10	1						

開講年度	2015	開講時	朝	前学期			
科目コード	30785200						
科目名	地方財政研究						
担当教員(所属)	中西 一 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	火曜 6 時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	演習						
学士力番号							
講義概要	地方財政としているが財政一般のテーマをかつテーマは政治制度の財政パフォーマン本研究科の性質から受講者には準備に多くそれで講義参加者にはパソコンを通じて代近年論文や著作にはデータを公開し分析の進めたい。 これにより授業の負担を軽減すると同時に	/スへの 、を期待で 作業をして)再現をで	と響を取り扱う。 けることができな てもらうことを通 可能としているも	じて実感的に学んのがあるがこう!	いったもの	を取り扱って	
開講意図	講義概要参照。						
到達目標	講義概要参照。						
聴講指定							
履修上の注意							
	1) Gret1入門1(データ分析で自分で手 2) Gret1入門2(同上) 3) Gret1入門3(同上) 4) Gret1入門4(同上) 5) Gret1入門5(同上) 6) 政治経済学入門1(関連するネット言 7) 政治経済学入門3(同上) 8) 政治経済学入門4(同上) 10) 政治経済学入門5(同上) 11) リプリケーション1(データ分析で 12) リプリケーション2(同上) 13) リプリケーション4(同上) 14) リプリケーション4(同上) 15) リプリケーション5(同上)	己事など	を紹介しておく	ので自分で見	ておくこと	=)	
成績評価の方法と基準	平素の取り組みによる。						
開示する試験問題等	定期試験は行わない。						
開示方法	定期試験は行わない。						
教科書	7-2771 NOCTOR 1 NO						
(教育音)	What late	ne.	-	発行所名	uule to	title also	
	資料名	版	著者名	発行者名	出版年	備考	ISBN
	指定しない。						
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名	出版年	備考	ISBN
	ネット資料である以下を利用する。 http://www.people.fas.harvard.edu / iversen/PDFfiles/Persson&Tabell ini2003.pdf			発行者名			
	Gretleマニュアル: www.learneconometrics.com/gretl/ using_gretl_for_POE4.pdf						
リンク							
	名称				URL		
オフィスアワー	水3						
その他							
	1						

開講年度	2015	開講時	· -	前学期			
科目コード	31023000	•		•			
科目名	契約法研究						
担当教員(所属)	中山 泰道(経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	木曜 3 時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	とりあげる課題について	担当者を定め、報	告してもらい、	これを基に参加	者で議論を	し、理解を	深める。
学士力番号	3個人と社会の持続的発	経展を支える力 (2	2)プロフェッシ	ンョナルとして詩	果題を発見	し解決する飼	
講義概要	現代社会で用いられていた なお26年度は金融商品			題点を学説、裁	判の検討を	·通して明ら	かにする。
開講意図	現代社会で用いられていた 法の基礎的理解を深める。		ついて、その問	題点を裁判例を	通じて明ら	かにする。	並行して契約
到達目標	契約法の基礎的理解と現る	実に用いられてい	る契約について	の基礎的理解を	得ること。		
	学士力との対応 3個人と社会の持続的発 (2) プロフェッショナル		し解決する能力	ħ			
聴講指定							
履修上の注意	六法は必ず持参すること。)					
授業計画	取り上げる契約についてに は受講者の希望を聞いた			信契約に関する	ものを予定	している。	これについて
成績評価の方法と基準	平常の報告、議論への参	加度を評価して決力	定する(目安と	しては80:20))		
開示する試験問題等	評価対象となる資料。						
開示方法	受講者の申し出により口頭	頭で説明する。					
教科書	1						
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	未定						
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	商取引法		江頭憲治郎	有斐閣			
	消費者法		大村敦志	有斐閣			
リンク							
		名称			URL		
オフィスアワー	月曜3校時(事前に相談事	4項が定まっている	場合にはアポる	をとってください	v) nakayan	ny@cc. saga-	u.ac.jp

開講年度	2015	開講問	芽期	前学期						
科目コード	30872800									
科目名	組織論研究I									
担当教員(所属)	松尾 陽好 (経済学部)									
単位数	2									
曜日・校時	火曜 6 時限									
曜日・校時 追記										
講義形式	演習形式		<u> </u>							
学士力番号										
	組織の成立、維持、存続、成長、発									
	組織行動論の観点から、組織の成立、									
到達目標	組織行動論の観点から、組織の成立、	行動論の観点から、組織の成立、維持、存続、発展のプロセスとそれに関わる問題について理解している								
聴講指定										
履修上の注意										
授業計画			<u> </u>							
	出席回数,報告内容に基づく平常点(7割)と最終レポート(3割)を勘案して評価する。									
開示する試験問題等	評価の基準と評価結果についての根	処。								
開示方法	本人からの申し出により直接開示す	る								
教科書										
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN			
	新版 組織行動のマネジメント		ステファン・ロビンス	ダイヤモンド 社	2009年					
参考図書		1		TV./						
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN			
リンク										
	名称				URL					
オフィスアワー	月曜日Ⅲ校時									

開講年度	2015	開講時	朝	前学期			
科目コード	30894000						
科目名	マーケティング論研究						
担当教員 (所属)	洪 廷和 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	金曜6時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	演習形式						
学士力番号							
講義概要	本授業では、マーケティング戦略に ティング戦略の中心的な位置を占め 察する。さらに、ブランド戦略、サ る主要なテーマをとりあげ、その理 なお、主要テーマに関する文献を振 いく。)る4P の -ービス・ !解を深め	市場対応、競争マーケティングることを目的と	・対応などにつ! 、などを中心に、 : する。	ハて実際の 、最近のマ	企業事例を ーケティン	交えながら考 グ研究におけ
開講意図	現代の企業等の諸問題をマーケティ実際の企業(組織)が展開するマーケ					ける。	
到達目標	マーケティング戦略において重要と をより深く理解することを到達目標		特定テーマをと	りあげ、集中に	的に考察す	ることでマ	ーケティング
聴講指定							
履修上の注意							
授業計画							
成績評価の方法と基準	授業の参加態度、期末レポートなと	により総	合的に評価する	0 0			
開示する試験問題等	定期試験は実施しない。						
開示方法	定期試験は実施しない。						
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	授業の最初に提示する。						
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名	出版年	備考	ISBN
	<u> </u> 授業中に紹介する。			発行者名			
	1大米中でかけりかる。						
リンク							
	h.tl.						
	名称				URL		
オフィスアワー	金3						
その他							
	1						

開講年度	2015	開講時期	月		前学期					
科目コード	30905000	•			_					
科目名	商業経済論研究									
担当教員 (所属)	宮崎 卓朗(経済学部)									
単位数	2									
曜日・校時	月曜4時限									
曜日・校時 追記										
講義形式	講義形式と演習形式を交互に行う									
学士力番号	20 (1), 30 (1)	(1), 30 (1)								
講義概要	現代の小売業・卸売業に関連した文献 目標とする。	献を読ん`	でいくこ	とで、	さまざまな流	通問題に関	する理解を	深めることを		
開講意図	生活に密着した現代の流通を理解する 自分たちに密接に関連した経済問題る							。本講義では		
到達目標	各国により異なる流通問題を分析する	るための	基礎を習	得する						
聴講指定										
履修上の注意										
授業計画										
成績評価の方法と基準	平素の成績(レポートを課すかもしれ	れない)								
開示する試験問題等	成績評価に用いたすべての資料									
開示方法	希望者に研究室で開示する									
教科書										
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
	テーマに沿った論文を使用する									
参考図書					マシノニコニ カ					
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN		
リンク	h di									
	名称					URL				
オフィスアワー	火 5									
その他										

#	開講年度	2015	開講時	· · · · · · · · · · · · · ·	前学期			
担当数点 (採属) 本戸田 方 (経済学部) 単位数	科目コード	30920500	•		•			
# 位数 2 2 2 2 2 2 2 2 2	科目名	簿記論研究						
度日・校時	担当教員(所属)	木戸田 力(経済学部)						
展音・校科 進記	単位数	2						
接続形式	曜日・校時	月曜5時限						
次回の講案に関するテキストの項目を読んで予習しておくこと。 学上力管号 企業会計の割定構造の研究は、従来意味論的および構文論的分野で積み重ねられてきた。このうち、意味的分野の名称は、杉本典と比の案績に基礎をおきつつ、会計場論が衝動する状況における会計制治論の確立学力でいたが、当面、シュマーレンパッパペペイトンなどの会計構論を材料としてとりあげながら、講義すすめていきたい。 検生論文を完成させる基礎的な学力を楽う。 到達目標 総士龍文を完成させる。 取達指定 「中生以上 服能上の定依 大学がに企業会計を学んだ者のみ履修すること。 技術 1	曜日・校時 追記							
議義襲要 企業会計の制定構造の研究は、従来資産論的および科友論的分野で利み電ねられてきた。このうち、意味的分野の参加と、外生成といるできたできたい。当面、シュマーレンバッパやベイトンなどの会計型論を材料としてとりあげながら、講義 対議意図 矮上論文を完成させる基礎的な学力を養う。 日本に以上 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	講義形式					,		
的分野の考察に、移来典之氏の楽術に基確をおきつつ、会計環境が激動する状況における会計環定論の確立 学元がも含む。								
到達日標 修士論文を完成させる。 下生以上 「中生以上 「中生以上 「東本寺代に産衆会計を学んだ者のみ履修すること。 「東本寺代に産衆会計を学んだ者のみ履修すること。 第1回 講義のガイダンス 2 会計制定論の意味・論的考察の必要性 1 同人 2 日本 2		的分野の考察は、杉本典之氏の業績 学んでいきたい。当面、シュマーレ すすめていきたい。	に基礎を	をおきつつ、 ハやペイトン	会計環境が激動す	る状況にお	おける会計測	定論の確立を
 整議指定			を養う。					
大学時代に企業会計を学んだ者のみ履修すること。 接業計画								
	聴講指定	1年生以上						
2 会計測定論の意味論的考察の必要性 1 3 同上 4 記述論的会計理論の展開 3 つの理論的体組の会計理論の展開 3 つの理論的体組の会計理論の展開 3 つの理論的体組の会計理論の展開 6 会計的應念と企業会計の測定構造 7 伝統的な会計測定論の意義 限界 8 アメリカの資金会計制度を特色と問題点 9 会計測定と会計的表現 1 0 表現忠定性概念の特色と問題点 1 1 会計測定の対象と会計的表現 1 2 会計的思考と企業会計の測定構造 1 3 同上 2 1 4 同上 3 1 5 まとめ 毎回, 授業終了後にその回の復習をするとともに, 次回の講義 に関するテキストの項目を読んで予習しておくこと。 中常点 (講義の割合は8割。小テストは2割。 財産が定ない。講義の割合は8割。小テストは2割。 財産が定ない。講義の割合は8割。小テストは2割。 財産が定ない。講義の割合は8割。小テストは2割。 財産が定ない。調義の割合は8割。小テストは2割。 財産が定ない。 対策を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策が関係を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策を評価したい。 出席が、全体の7割に満たない場合には、対策を評価したい。 日本の 第4名		大学時代に企業会計を学んだ者のみ	履修する	ること。				
開示方法	成績評価の方法と基準	3 同上 4 記述論的会計理論の展開 コミュニケーションの 5 記述論的会計理論の展開 コミュニケーションの明 3 つの理論的枠組み 6 会計的概念と企業会計の意会計測定会計測定会計測定会計制度会計測定会計制度の数象を表現の変を計測定と会計の思考と企業会計の思考と企業会計の思考と企業会計の思考と企業に関するテキストの項目を読んでない。講義の出席および小テスト位がでない。講義の出席および小テスト位がでない。講義の出席および小テスト位がでない。講義の出席および小テスト	般 定と特 題現定 す習) おり 構限色 点 構 るしに とてよ	2 態 態 記 題 点 に, と の 成績を の で で で で が の に が の に の に の の の の の の の の の の の の		全体の 7害	に満たない	√場合には、単
開示方法 研究室にて開示する。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 会計測定論の再構築 木戸田 力 同文館 1995年 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 木6	開示する試験問題等 開示する試験問題等	開示する。						
資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 光行所名 光行所名 光行方名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 木6		研究室にて開示する。						
資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 光行所名 光行所名 光行方名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 木6								
参考図書	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	資料名	版	著者名		出版年	備考	ISBN
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 木6		会計測定論の再構築		木戸田 力	同文館	1995年		
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 木6								
サンク	沙勺凸百	Versial e-	1100	ع ماد مایا	発行所名	uule E	/-tin -l	Topy
名称 URL オフィスアワー 木6		貸料名	版	者者名		出版年		ISBN
名称 URL オフィスアワー 木6	11 シカ							
		名称				URL		
その他	オフィスアワー	木6						
<i>(− −)</i> —	その他							

開講年度	2015	開講時期	前学期			
科目コード	30981500					
科目名	福利厚生関係法研究					
担当教員(所属)	丸谷 浩介(経済学部)					
単位数	2					
曜日・校時	木曜 6 時限					
曜日・校時 追記						
講義形式						
学士力番号	1. (2) (4) 2. (1) (2) 3. (1) (2) (3)					
講義概要開講意図	現代日本の労働者には、単に仕事の対職金・公的年金・企業年金のほか、別制度を設けています。この講義では、て考えます。 (1) 日本の労働法制、社会保障法制	医療保険や出産育 企業と国家が提	児、通勤災害や労働 供する制度に関し、	災害といった! それを取り巻。	事柄に対し く状況と#	して、様々な
	(2) 修士論文を書くための調査・読	解・報告方法の基	よ礎的な方法論を学び	がます。		
到達目標	日本の社会保険制度や労働関係につい	って、その基本が	理解できるようにな	ること。		
聴講指定						
履修上の注意						
授業計画	受講生の関心や出身国などに応じて、参考までに、過年度受講生は次のようで、過年度受講生は次のようで、過年度受講生は次のようで、過年の第1章~第5章(2)論文のテーマ設定方法(3)論文執筆に向けた資料収集と読(4)論文執筆の心構え受講生B:「ブラック企業」の法的意味(1)『U帝国の光と影』(2)労働基準法の労働者間とその適(3)労働基準法の労働時間とその適(3)「列動基準法のの帰趨(5)「ブラック企業」の経営形態(4)名誉がの帰趨(5)「ブラック企業」の経営形態受講生C:日本的雇用慣行の問い直し(1)『雇用の常識』(2)『雇用再生』(3)『日本の労働社会』(4)「限定正社員」の法的意義、受講生には、研究課題に応じた課題、3)『日本の労働社会』(4)「限定正社員」の法的意義、※受講生には、研究課題に応じた課題に応じないまた。	うな講義を行いま 解 未 用 と社会保障 夏を報告時に提出	した(一部改変)。			
成績評価の方法と基準	講義内容に応じて決定し、受講生に関	開示します。				
	その都度開示します。					
開示方法	その都度指示します。					
教科書						
VII 6	資料名 原則として担当教員から配布します。	版著者	名 発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
参考図書						
		版著者	· 発行所名	出版年	備考	ISBN
	貝代石	似 有有2	発行者名	山灰牛	川 与	1301
リンク						
	名称			URL		
オフィスアワー	木3					
その他						
L .	i					

開講年度	2015
科目コード	31002600
科目名	環境法研究 I
担当教員(所属)	樫澤 秀木(経済学部)
単位数	2
曜日・校時	火曜 3 時限
曜日・校時 追記	
講義形式	演習
学士力番号	
講義概要	環境法は、現代社会を考察する際に欠かせない知識となっている。 本授業は、環境法の概略を知ることを目的とするが、学生の興味に従ってテーマを絞ることは可能である。 1. 産業廃棄物に関する判例を検討する。 2. 原発訴訟の判例を検討する。 3. 「有明海訴訟」について検討する。 4. 「リスク社会」について理論的な検討を行う。 5. 「水俣病」問題について理論的な検討を行う。
開講意図	環境法の概要を理解し、その特徴を認識する。
到達目標	環境法の概要を理解する。
聴講指定	
履修上の注意	
授業計画	1. 環境法の概説(1) 復習(配布プリント) 2. 環境法の概説(2) 予習復習(配布プリント) 3. 産業廃棄物問題についての概説(1) 予習復習(配布プリント) 4. 産業廃棄物問題についての概説(2) 予習復習(配布プリント) 5. 産業廃棄物問題についての討論 予習復習(配布プリント) 6. 原発訴訟についての概説(1) 予習復習(配布プリント) 7. 原発訴訟についての概説(2) 予習復習(配布プリント) 8. 原発訴訟についての討論 予習復習(配布プリント) 9. 有明海訴訟についての概説(2) 予習復習(配布プリント) 11. 有明海訴訟についての概説(1) 予習復習(配布プリント) 12. 水俣病問題についての概説(2) 予習復習(配布プリント) 13. 水俣病問題についての概説(2) 予習復習(配布プリント) 14. 水俣病問題についての討論 予習復習(配布プリント) 15. まとめ(リスク社会について) 復習(配布プリント)
成績評価の方法と基準	普段の報告内容や受講態度(50%)と、学期末に提出してもらうレポート(50%)で評価する。
開示する試験問題等	授業の中で説明する。
開示方法	授業の中で説明する。
教科書	
	資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 特に前もっては指定しない。 ***
参考図書	
	資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN
	現代石 版 有日石 発行者名 山 版
リンク	
	名称 URL
オフィスアワー	人 大 3 限目
その他	

開講年度	2015	開講時期	月	前	学期			
科目コード	31012720							
科目名	民法研究Ⅱ							
担当教員(所属)	栗林 佳代(経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	火曜 5 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	演習形式							
学士力番号	2の (1) 、 (2)							
講義概要	本講義では、民法に関する判例研究 業を進めることとする。なお、判例 状況を報告してもらうこととする。 の定着および応用能力、事例分析能	に関する。このような	報告は、記 な判例検記	倫点整理で 対を通して	をしたうえ ^っ て、民法お。	で、それに	関する先例	および学説の
開講意図	民法および民法関連法に関する基礎 るようになることを意図している。	的知識を	身につける	るだけでフ	なく、それる	を深め、実	践的に用い	ることができ
到達目標	民法および民法関連法に関する基礎 る。	的知識の第	定着および	び応用能力	力、事例分析	斤能力を身	たつけるこ	とを目標とす
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画	講義は、毎回、受講者の1人に指定したちで進める。	った判例に	ついて報	告しても	らい、それ	に基づき	受講者全員	で討論するか
成績評価の方法と基準	報告内容および討論での発言内容・	積極性等の	の平常点り	こよる総合	合評価。			
開示する試験問題等	成績評価に使ったすべてのもの。							
開示方法	成績が開示された後、1ヶ月間、要	望があれば	ば研究室に	こて直接に	こ開示する。			
教科書								
	資料名	版	著者名		発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	初回の講義で提示する。							
参考図書								
	資料名	版	著者名		発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	金5(要事前連絡)							
その他	受講に際しては、六法を持参するこ	と。						

開講年度	2015	開講問	寺期		前学期			
科目コード	31030200							
科目名	経済刑法研究							
担当教員 (所属)	内山 真由美(経済学部)							
単位数	0							
曜日・校時	水曜6時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	少人数によるゼミナール方式で行う	0						
学士力番号								
講義概要	経済刑法は、企業による犯罪の成立	要件と	それに対する	る刑事	制裁のあり方	を考察の対	像とするも	のである。
開講意図	経済刑法に関する基礎的知識を身に	つける。)					
到達目標	開講意図に同じ。							
聴講指定								
履修上の注意	刑法総論で学んだ基本原理のほか、	特に刑	法各論の財産	産罪に	ついて復習し	ておくこと		
授業計画	刑法典に規定されている基本的な犯 める。	即類型	について復習	習した	後、テキスト(の内容を受	講生が報告	する形式で進
成績評価の方法と基準	報告内容50点、授業での発言50点で	成績を	評価する。					
開示する試験問題等	成績評価の対象となるすべて。							
開示方法	経済学部の「成績問い合わせ用オフ	'ィスア	ワー」の時間	間に開	示する。			
教科書								
	資料名	版	著者名	7	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	経済刑法		芝原邦爾		岩波書店	2000		
		-						
参考図書								
	資料名	版	著者名	7	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
			"					
オフィスアワー	火曜 3 校時(要事前連絡)							
その他								

開講年度	2015	開講時			前学期			
科目コード	31050000				•			
科目名	情報基礎							
担当教員(所属)	安田 伸一 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	月曜6時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	経済学部情報演習室のパソコンを利用	した	寅習					
学士力番号								
講義概要	授業では三つの分野の内容でPCの活用 1. 基本技能 この分野ではタッチタ 2. 資料づくり 資料づくりを題材と における図形の扱い、写真・画像の加 計、個人向けデータベースを扱います 3. ネットサービス 広く普及したネ フェイスブック、ツイッター、ニコニ	イピ、 した。 工、 。 ット	ングとオフィ アプリケーシ 著作権の知識 サービスの仕	スヨ・シュ・組み	の活用方法を管 絡用ツール、2	学習します トンライン	。具体的に ・アンケー	は、文書作成 トと回答の集
開講意図	情報リテラシーの習得							
到達目標	情報リテラシーを習得すること							
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画								
成績評価の方法と基準開示する試験問題等	上記の到達目標の達成度を基準として 放棄とします。 1. 試験問題(答案と採点結果) 2. レポート等の課題	、課人	題(50%)及で	び試験	倹(50%)で成糸	責を評価し	ます。3回り	以上の欠席は
開示方法	3. 配点 経済学部の「成績問い合わせ用オフィ	コマ	フェース部件	n +	~ -			
	経済子部の「成績問い合わせ用オノイ	ヘ / :	ノー」で説明	しょ	9 0			
教科書	資料名 ライブキャンパスで配布	版	著者名		発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
参考図書								
	資料名	版	著者名		発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	Windows7 と情報活用		前田功雄は	まか	共立出版	2012		
リンク	名称					URL		
オフィスアワー	月曜日5校時							
その他								

AL	2015	開講時期	坍		前学期			
科目コード	31061000							
科目名	実用外国語							
担当教員(所属)	マッカーサー (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	月曜6時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	Seminar system with a small group							
学士力番号								
講義概要	The content of this class will vary as principle, however, it is intended for University in English, or who will need focus on academic writing.	r postgr	aduate sti	ıdents	who plan to wr	ite their	research the	esis at Saga
開講意図	See above. The class hopes to improve studen	ts'aca	demic wr	iting.				
到達目標	The class aims to make students a	ware of	what con	nstitu	ites academic	writing.		
聴講指定	Students should have enough Engli the course.	sh abil	ity to e	nable	them to conti	ribute to	and take a	dvantage of
履修上の注意								
授業計画	Week 1-15: The content and order teacher.	in whic	h it is	taught	will be deci	ided after	consultat	ion with the
成績評価の方法と基準	Continuous assessment.							
開示する試験問題等	There will be no end-of-term exam to a satisfactory level to get cr		s subject	t. How	vever, student	ts must do	all the a	ssignments
開示方法	Weekly assignments will be given	and ass	essed.					
教科書								
VII 6	資料名	版	著者	各	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	Materials will be provided by the instructor.							
参考図書								
	資料名	版	著者	各	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
	I .							
オフィスアワー その他	Wednesday, Period 2							

開講年度	2015	開講時期	期		前学期			
科目コード	31061000			•				
科目名	実用外国語							
担当教員(所属)	マッカーサー (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	水曜1時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	Seminar system with a small group							
学士力番号								
講義概要	The content of this class will vary a principle, however, it is intended fo University in English, or who will ne focus on academic writing.	r postgr	aduate sti	ıdents v	who plan to wr	ite their	research the	esis at Saga
開講意図	See above. The class hopes to improve studen	ıts'aca	demic wr	iting.				
到達目標	The class aims to make students a	ware of	what cor	nstitut	es academic	writing.		
聴講指定	Students should have enough Engli the course.	sh abil	ity to en	nable t	them to conti	ribute to	and take a	ndvantage of
履修上の注意								
授業計画	Week 1-15: The content and order teacher.	in whic	h it is t	taught	will be deci	ided after	consultat	tion with the
成績評価の方法と基準	Continuous assessment.							
開示する試験問題等	There will be no end-of-term exam to a satisfactory level to get cr		s subject	. Howe	ever, student	s must do	all the a	ssignments
開示方法	Weekly assignments will be given	and ass	essed.					
教科書								
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	資料名	版	著者	各	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	Materials will be provided by the instructor.							
参考図書								
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー その他	Wednesday, Period 2							

開講年度	2015	開講時	期	前学其	月			
科目コード	30545000	•		•				
科目名	総合セミナー							
担当教員(所属)	畑山 敏夫(経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	時間外							
曜日・校時 追記	前期(7月初めから8月初めの各週1	回)に行い	ハます					
講義形式	演習形式で字視します。							
学士力番号								
講義概要	修士論文の作成についていろんな/ また、修士論文の中間発表を行い、 ることを狙いとする。				ッショ	ンすること	で、修士論	食文の質を高め
開講意図	修士論文を執筆するばあいの、①基 ④プレゼンテーションの方法につい ションする。							
到達目標	修士論文の構想、構成、引用の仕方 と。修士論文の中間発表を行って、				領、発	表の方法な	:ど規則を身	/につけるこ
聴講指定	2年生が対象ですが、1年生も参加	可能 (将	来の修士論	食工作成に役	立てる	ため)。		
履修上の注意								
改建証価の古法レ其准	3~4回 修士論文の基本的な学術 5~6回 データ分析の手法 7~8回 プレゼンテーションの技 9~10回 中間発表とディスカッシ 11~12回 中間発表とディスカッシ これまでの「まとめ」 12回までの学修内容を補充する課外 ①ウイリアム・トムソン(清野一 2006年) ②小浜裕久・木村福成『経済論文 報告・発表などを総合的に成績評価	を (ヨン (ヨン (ヨン (ヨン (ヨン (ヨン (ヨン (ヨン	・として下記 経済論文の**	己の文献を読 書き方一作店	戊・プレ	ゼン・評価	_	
	報音・発表などを総合的に放績評価 成績評価については、「成績評価階		フィスアワ	'ー」に質問	してく	ださい。		
開示する試験問題等	試験は行わないが、必ず中間発表を	:すること	0					
開示方法	試験は実施しない。							
教科書								
	資料名	版	著者名	発行	方所名 方者名	出版年	備考	ISBN
	プリントを配布します			光1	144			
	у у т т с да по о ос у							
> VIII B	資料名	版	 著者名			出版年		ISBN
	頁代石 ————————————————————————————————————	TIX.	有有名		<u> </u>	山瓜干	7佣 45	TODIN
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	◆曜日2時間日							
	金曜日3時間目。							
その他								

科目名 総合セミナー 担当教員 (所属) 中村 博和 (経済学部) 単位数 2 暗電 + 校時 時間外 (福日・校時 時間外 福田・校時 追記 請義・演習 学士力番号 講義概要 論文作成の基本の再確認と企業経営専攻の院生が論文に関して中間報告を最低1回ないし2回おこない、参加 著とともに検討を行い今後の方針を確定する. 開講意図	開講年度	2015	開講時期		前学期			
担当教員 (所属) 中村 博和 (経済空間) 取成	科目コード	30545000	-					
# 位数 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1	科目名	総合セミナー						
曜日・校時 時間外	担当教員(所属)	中村 博和(経済学部)						
### 「	単位数	2						
	曜日・校時	時間外						
学士力番号	曜日・校時 追記	前期(夏季) 集中						
講義観要	講義形式	講義・演習						
番とともに検討を行い今後の方針を確定する。 開講意図 が完論文作成上の注意に関する講義、データの取り扱いに関する講義に加えて、院生の研究テーマ(修士論文)についての概要を報告させ、それについての指導を行う。 第文件成における注意点を再確認し、院生の研究テーマ(修士論文)の中間報告の指導を行い、最終的に修士論文を適正に完成させることができるようになる。 聴講指定 機合の注意 報告内容とディスカッシーの参加を重視する。 1. 論文件成上の注意点 2. データの取り扱いについて 3. 企業経営事及の院生が最低1回ないし2回の報告とディスカッションによる検討。 1. 立てのいては講義が行われるので復習。3については事前準備と報告後のまとめを授業時間外の学修として行う。 全体で15回の講義とする。 成績評価の方法と基準 成績評価の方法一各回のプレゼンデーションを各担当教員が評価し、実施責任者がとりまとめ、60点以上を合格とする。 成績評価の方法と基準 の機能を進一選択した難材が修士論文作成の内容に適合していること。 報告者が自身の主張を違切にプレゼンテーションできること。 討論に機能的に参加すること。 討論に機能的に参加すること。 討論に機能的に参加すること。 対論に機能的に参加すること。 対論に機能的に参加すること。 対論に機能的に参加すること。 対論に機能的に参加すること。 対論に機能的に参加すること。 対論に関係的研究立で行う。 第示 非価等の開示は指導教員の研究室で行う。 第示 非価等の開示は指導教員の研究室で行う。 参考図書	学士力番号							
文)についての観要を報告させ、それについての指導を行う。 到達日標 論文作成における注意点を再確認し、院生の研究テーマ(修士論文)の中間報告の指導を行い、最終的に修士 論文を適正に完成させることができるようになる。 聴講指定 報告内容とディスカッションへの参加を重視する。 1. 論文作成上の注意点 2. データの取り扱いについて 3. 企業経営事業の研生が最低1回ないし2回の報告とディスカッションによる検討。 1, 2については講義が行われるので復習。3については事前準備と報告後のまとめを授業時間外の学修として行う。 全体で15回の講義とする。 成歳評価の方法と基準 格とする。 成歳の評価基単一選択し起財が修士論文作成の内容に適合していること。 報告者が自身の重張を適切にプレゼンテーションできること。 対論に積極的に参加すること。 対論に積極的に参加すること。 開示する試験問題等 開示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 開示方法 関示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 数科書 ②教名 版 著名名 第行所名 出版年 備考 ISBN 特に指定なし。ただし報告に必要な文献は随時預習時に紹介している。 参考図書 ②教名 版 著名名 第行所名 出版年 備考 ISBN 「使用しない 単中議義で行うので、授業終了後とする。場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等	講義概要				て中間報告を対	最低1回な	いし2回お	こない、参加
聴講指定 現作の程意 報告内容とディスカッションへの参加を重視する。 投業計画 2. データの取り扱いについて 3. 企業経営専攻の院生が最低1回ないし2回の報告とディスカッションによる検討. 1, 2については講義が行われるので復習. 3については事前準備と報告後のまとめを授業時間外の学修として行う. 全体で15回の講義とする。 成績評価の方法と基準 成績評価の方法―各回のプレゼンテーションを各担当教員が評価し、実施責任者がとりまとめ、60点以上を合格とする。 成績の評価基準―選択した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 関示する試験問題等 開示――評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 関示する試験問題等 開示――評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 教科書 ②料名 版 著名名 発行所名 出版年 備考 ISBN を介含なし、ただし報告に必要な女献は随時演習時に紹介している。 参考図書 ②料名 版 著名名 発行所名 出版年 備考 ISBN 使用しない	開講意図					えて、院生	の研究テー	マ(修士論
程修上の注意 報告内容とディスカッションへの参加を重視する。	到達目標				修士論文)の中	間報告の指	導を行い、	最終的に修士
2 . データの取り扱いについて 3 . 企業経営専攻の院生が最低 1回ないし2回の報告とディスカッションによる検討。 1 . 2 については講義が行われるので復習。3 については事前準備と報告後のまとめを授業時間外の学修として行う。 全体で15回の講義とする。 成績評価の方法と基準 成績評価の方法一各回のブレゼンテーションを各担当教員が評価し、実施責任者がとりまとめ、60点以上を合格とする。 成績の評価基準一選択した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 報告者が自身の主張を適切にプレゼンテーションできること。 討論に積極的に参加すること。 対論に対してガンテーションできること。 討論に積極的に参加すること。 対象に指定を明示は指導教員の研究室で行う。 製料者 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 祭行者名 出版年 備考 ISBN 要な文献は随時演習時に紹介している 参考図書 変料名 版 著者名 発行者名 出版年 備考 ISBN 収 基本名 発行者名 出版年 備考 ISBN 収 基本名 ない	聴講指定							
2. データの取り扱いについて 3. 企業経営事攻の院生が最低1回ないし2回の報告とディスカッションによる検討. 1. 2については講義が行われるので復習. 3については事前準備と報告後のまとめを授業時間外の学修として行う. 全体で15回の講義とする。 成績評価の方法と基準 成績評価の方法と各種 成績評価の方法と各種 の方法と各種 の方法と各種 の方法との方法との方式を表現した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 報告者が自身の主張を適切にプレゼンテーションできること。 言論に積極的に参加すること。 関示する試験問題等 関示 一評価等の関示は指導教員の研究室で行う。 関示方法 教科書 変料名 版 著者名 発行所名 特に指定なし、ただし報告に必要な文献は随時演習時に紹介している を考でする。 関示方法 を持て指定なし、ただし報告に必要な文献は随時演習時に紹介している を考でする。 関示方法 を持て指定なし、ただし報告に必要な文献は随時演習時に紹介している を考でする。 「なりません」とは、「なりなりない」とは、「なりない、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない」とは、「なりない、「なりないない、「なりない、「なりない、「なりないない、「なりないない、「なりないない、「なりないない、「なりないないない、「なりないないないないないないないないないないないないないないないないないないな	履修上の注意	報告内容とディスカッションへの参加	ルを重視 [∼]	する。				
大フィスアリー 集中講義で行うので、授業終了後とする。 大会を担当教員が評価し、実施責任者がとりまとめ、60点以上を合格とする。 成績評価の方法と基準 成績評価の方法一各回のプレゼンテーションを各担当教員が評価し、実施責任者がとりまとめ、60点以上を合格とする。 成績の評価基準 選択した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 成績の評価基準 選択した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 対論に積極的に参加すること。 対論に積極的に参加すること。 対論に積極的に参加すること。 対論に積極的に参加すること。 対論に指導教員の研究室で行う。 対象をで行う。 対象をで行う。 対象をで行う。 対象をで行う。 対象をで行う。 対象をで行うと、 対象をで行うをできません。 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に随時演習時に紹介している 大きな文献に関する。 対象をで行るので、授業終了後とする。 場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等	授業計画	2. データの取り扱いについて	ないし2[回の報告とディ	(スカッション)	による検討	t.	
成績評価の方法と基準			で復習.	3については事	事前準備と報告	後のまとめ	を授業時間	外の学修とし
格とする。 成績の評価基準―選択した題材が修士論文作成の内容に適合していること。 報告者が自身の主張を適切にプレゼンテーションできること。 討論に積極的に参加すること。 開示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 開示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 教科書		全体で15回の講義とする。						
開示方法 開示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 教科書	成績評価の方法と基準	格とする。 成績の評価基準―選択した題材が修士 報告者が自身の主張	士論文作原 長を適切り	成の内容に適合 こプレゼンテー	合していること。		りまとめ、	60点以上を合
開示 評価等の開示は指導教員の研究室で行う。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 光行所名 出版年 備考 ISBN 使用しない 国 基代行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 集中講義で行うので、授業終了後とする。場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等	開示する試験問題等	開示評価等の開示は指導	算教員の確	研究室で行う。				
資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 特に指定なし。ただし報告に必要な文献は随時演習時に紹介している 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大	開示方法	開示評価等の開示は指導	算教員の研	研究室で行う。				
資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 特に指定なし。ただし報告に必要な文献は随時演習時に紹介している 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大阪 大	数 科書							
参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 集中講義で行うので、授業終了後とする. 場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等		特に指定なし。ただし報告に必	版	著者名		出版年	備考	ISBN
資料名 版 著者名 発行所名								
大フィスアワー	参考図書							
名称 URL まプロスアワー 集中講義で行うので、授業終了後とする。場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等			版	著者名		出版年	備考	ISBN
名称 URL まプロスアワー 集中講義で行うので、授業終了後とする。場所は主任指導教員、副主任指導教員を中心として参加教員の研究室等	11 \/ /7							
室等		名称				URL		
室等								
その他			する.場点	所は主任指導教	数員、副主任指	導教員を中	心として参	が加教員の研究
	その他				<u> </u>			

開講年度	2015	開講時期	前後期
科目コード	30544100, 30544200, 30544300, 305	544400	
科目名	フィールドワーク		
担当教員(所属)	全教員		
単位数	2		
曜日・校時			
曜日・校時 追記	集中講義		
講義形式			
講義概要	教員の指導の下で、国内外の金融 連オフィス、商店街、商工経済団	機関、行政機関、国 体などを対象に調査	際機関、民間企業、農村農業団体、工場、法務・経理関 :研究を行い、レポートを作成して提出する。
開講意図			
到達目標			
聴講指定			
履修上の注意			
授業計画	開講時に通知する。		
成績評価の方法と基準	平素の成績、およびレポート提出	による。	
開示する試験問題等			
開示方法			
教科書			
	資料名	版著者	名 発行所名
参考図書			
	資料名	版著者	名 発行所名 出版年 備考 発行者名 出版年 (巻冊:上下, ISBN等)
リンク			
	名称		URL
オフィスアワー			
その他			

開講年度	2015	開講時期		後学期				
科目コード	30752100							
科目名	行政基礎法研究 I							
担当教員(所属)	井上 亜紀 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	月曜2時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	演習形式							
学士力番号								
講義概要	私達の生活は、さまざまな形で国や 行政の仕組みとそれに関わる住民の 訟も増加していますので、これらの	権利につい	て勉強し	、たいと思っ [*]	で、本 ていま	稿では自治 す。また近	行政を素材 年は自治体	にしながら、 がかかわる訴
開講意図	行政に関する数多くの法律の基礎に	ある考え力	を身につ	つけてもらい	たい。			
到達目標	行政法に関する基本的知識を身につ	け、法学的	ル考察す	上る力をつけ	る。			
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画								
成績評価の方法と基準	報告(50点)及び議論への参加状況	(50点) に	より、至	削達目標の達	成度を	判断する。		
開示する試験問題等	成績判定に用いた資料全て							
開示方法	希望に応じて個別に対応する。							
教科書								
	資料名	版	著者名	発行	·所名 ·者名	出版年	備考	ISBN
	開始時に指定、もしくはプリントを配布します。							
参考図書								
	資料名	版	著者名	発行 発行	所名 者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	木IV							
その他								
	1							

開講年度	2015	開講時期	玥		後学期			
科目コード	30561600							
科目名	社会選択理論研究							
担当教員 (所属)	都築 治彦 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	火曜 5 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	演習形式							
学士力番号								
講義概要	ミクロ経済学とは、経済主体である 的な経済行動や、取引の場である市 る、最も基本的な市場である完全競 されることになる、一方で、現実の 争状態も多数存在する、ここでは、 ゲーム理論の手法を用いるなどして	場, そし 争市場で 経済は非 完全競争	て,取引 は,市場 常に複雑 市場の理	の結果 メカニ であり	として生じる ズムがうまく , 完全競争の	資源配分に 幾能して, 前提をおく	ついて研究 望ましい市 ことが不適	する学問であ 場均衡が達成 当な不完全競
開講意図	現代経済社会を理解するために必要	不可欠な	理論であ	るゲー	ム理論の基礎的	的な理論に	ついて学ぶ	
到達目標	(1) ゲーム理論の基礎である戦略 (2) 展開形について理解する. (3) ゲームの解概念であるナッシ (4) ビジネスの問題など現代経済	形につい	て理解す	る. ム完全	均衡について			
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画	指定された教材に基づいて,受講者 積極的な討論を行うことが望ましい 平常点(出席,発表,討論における	٠.				到 去 日 垣	î (1) (9) (2)
	千市点 (山州, 光衣, 門冊における) (4)	貝臥皮な			一川) (こよる・・・	一判连日衍	(1) (2) (3)
開示する試験問題等	成績判定に用いた資料全て							
開示方法	個別に開示							
教科書								
	資料名	版	著者	 攵	発行所名	出版年	備考	ISBN
		///	18.18.4	Ή	発行者名	шихт	nm.a	TODIV
	教材については適宜指示する							
参考図書	資料名	版	著者	夕.	発行所名	出版年	備考	ISBN
	具竹石	/I/X	白日	·H	発行者名	山水十	νπ <i>α</i> σ	TODIA
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	木IV							
その他								
	1							

開講年度	2015	開講時	朝	後学期			
科目コード	30551900						
科目名	動学マクロ経済学研究						
担当教員 (所属)	谷 晶紅 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	金曜1時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	ゼミ形式。						
学士力番号							
講義概要	経済成長理理論の数学的な定式	化と経済発展	政策につい	て学ぶ。			
開講意図	代表的な経済成長モデルを学び						
到達目標	経済成長モデルを学び、技術進 ある制度と開放性の役割に対す			歩や経済成長率の	格差の底に	こあるより深	い決定要因で
聴講指定							
履修上の注意							
授業計画							
成績評価の方法と基準	上記の到達目標の達成度を基準 含めた平素の成績で評価する。	として、担当	した内容の	説明、質疑応答、	およびディ	スカッショ	ンへの参加を
開示する試験問題等	担当した内容のレジュメなど評	価の内容を開	示する。				
開示方法	[成績問い合わせオフィスアワー	ー]時に個別に	開示し説明	する。			
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	開講時に指定する。			2011 11-11			
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク							
	名称				URL		
オフィスアワー	金曜日2校時。						
その他							
	1						

開講年度	2015	開講時		後学期			
科目コード	30638100			•			
科目名	制度的経済動学研究						
担当教員(所属)	薗田 竜之介 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	木曜 3 時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	ゼミナール形式						
学士力番号							
講義概要	近年、非主流派マクロ経済学の分野われている。中でも所得分配と需要ディクロ的帰結を導こうとするカレツる。本科目では、カレツキ派モデルの到達点とを学ぶ。	形成の[キ派の ² の最新の	関係に焦点を当 モデルは、多くの の研究成果を集る	て、その間に介 の発展可能性を めたテキストを	在する制度 秘めたもの 輪読し、制	の影響に要して期である。 のとして期で のとして力で のである。	基づいて多様な 寺を集めてい コ動学の基礎と
開講意図	本科目では、マクロ経済の諸変数の! 学の理論モデルを習得する。	動態を制	制度を視野に入れ	れて分析できる	ようになる	ために、情	制度的マクロ動
到達目標	1. 様々な制度を重視したマクロ動	学モデ	ルを学び、その	インプリケーシ	ョンを理解	¥できるよ	うになる。
聴講指定							
履修上の注意	特に予備知識は必要としないが、非 要に応じて学習することが求められ		マクロ経済学の	フレームワーク	や微分方程	皇式体系の かんこう	基礎知識を、必
授業計画							
成績評価の方法と基準	毎回のテキストの要約(100%)・・	· (到]達目標1)				
開示する試験問題等	成績判定に用いた報告資料。						
開示方法	希望する学生に対して、個別に開示す	する。					
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	Growth, Cycles, and Distribution — A Kaleckian Approach—		H. Sasaki	Kyoto University Press	2014		978-4- 87698- 394-0
参考図書							
1	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク							
· · ·	名称				URL		
オフィスアワー	火曜日・4校時(事前にメールでア)	ポイン	トメントを取る。	ことが望ましい)		
F + 2 1 2 2 2							

開講年度	2015	開講時	f期	後学期				
科目コード	30640000							
科目名	日本産業経済史研究							
担当教員 (所属)	金子 晋右(経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	木曜4時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	講義及びゼミナール方式							_
学士力番号								_
講義概要	日本の産業について、経済史的視点か 問を行う。また、受講者の質問に対して			解度を深めるため	、積極的に	二教科書の内容	容等について	質
開講意図	産業革命の基軸となる産業は繊維業で 道業、近代的造船業である。さらにそのの重要産業は航空機産業と宇宙産業であ 前半には機械工業などが発展し、後半に は、こうした経路をたどり、発展してき らの産業研究が必要不可欠である。本演	ある。そ 後の段 る。日本 は自動車 た。ゆき	その後の工業化の 皆において重要と 本経済の場合、19† 車工業や家電産業 えに、発展途上国	なるのが自動車産 世紀末に繊維業を が発展した。日本 を先進工業国へと	業と家電産 中心とした のみならす 成長させる	産業である。 る に産業革命を ず、全ての主要 るためには、私	さらに次の段 達成し、20世 要先進工業国 圣済史的視点	階紀か
到達目標	近現代の日本の産業について研究す	する能力	力を身につける。					
聴講指定								
履修上の注意								_
授業計画	[授業計画] 1 ガイダンス及びイントロダククション 2 ウェーバー・デーゼ及びゾンド序・ 3 産業革命の基軸産業(教科書置・ 5 編業 4 無鉄二部 7 近代 4 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年	部絹と写第括 、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、	繊維維護 (要字章 第二年 大学	の発 読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読読	科書第5章〜5	育6章)	
成績評価の方法と基準	成績評価の割合は、期末レポート6 20%とする。成績評価の基準は、近野 *期末レポートのテーマ「近代のF	見代日本の約	本の産業の発展を 繊維業は、なぜ反	と、経済史的な行	見点から理 か。その理	1解している	こと。	を
開示する試験問題等	*中間レポートのテーマ「日本の *レポートの評価基準とその意図。						_	
開示方法	レポートの評価基準とその意図については	は、授業	時に説明する。最終	終成績の評価結果は	は、問い合え	つせに対して個	別に開示する	0
教科書								
	資料名 戦前期アジア間競争と日本の工業化	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN	
	: インド・中国・日本の蚕糸絹業		金子晋右著	論創社	2010			
参考図書								_
<u> </u>	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN	
	Intra-Asian trade and the world market		edited by A.J.H Latham and Heit Kawakatsu	ī.	2006			
	Intra-Asian trade and industrialization : essays in memory of Yasukichi Yasuba		edited by A. J. H. Latham and Heita Kawakatsu	Routledge	2009			
リンク								
	名称				URL			
オフィスアワー	木曜16:20-17:00							_
その他	\langle 10.20 11.00							
ことなり世	Ī							

開講年度	2015	開講時期	玥	後学期			
科目コード	30694000			•			
科目名	発展途上国経済論研究						
担当教員(所属)	ラタナーヤカ (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	月曜6時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	本科目の講義形式は「ゼミ形式」と	「講義形	式」を中心して	実施する。			
学士力番号							
講義概要	本講義は、戦後のアジア諸国の経済制度化された要因)と非制度的要因 理論的かつ実証的に分析しながら講	(言語、	文化、倫理、宗	《教、社会的価 》	値意識など	での要因) の)役割について
開講意図	学生にアジア諸国の経済発展問題を	具体的に	理解できる知識	歳を与えるよう	にする。		
到達目標	経済発展に対する理論的かつ実証的:	なことに	ついて理解して	こもらうこと。			
聴講指定	大学院生(修士課程、博士課程)お	よび研究	生を対象とする	D ₀			
履修上の注意	欠席をしないこと						
授業計画	具体的な講義・ゼミの目次は以下の語義: 1. 経済発展に関する伝統的な理論 2. 経済発展に関する近代的な理論 3. アジア諸国の経済発展に対する 4. 自由貿易政策とアジア諸国の経済発展に対する 6. アジア諸国の経済発展に対する 7. アジア諸国の経済発展に対する 8. アジア諸国の経済発展に対する 10. なぜ、日本は成功したのか① ゼミ: 11. アジアの経済発展の現状況と 12. 日本・アマアンの経済関係(13. 日本・南アジアの経済関係(14. グローバライゼーションの中 15. 21世紀のアジア経済	にに値済制非人題主: ・	策の影響につい 験についとでで 因の役割につい 要因の役割につい ですがでする。 ですりではいて ですりでする。 ですりでする。 ですりでする。 ですりでする。 ですりでする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。 でする。	いて pいて pいて 引と経済発展に 海外援助) に	ついて	の教訓	
	経済発展に関する理論と実証につい アサインメント I (30%)、アサイン 法とする。						
開示する試験問題等	過去のアサインメント						
開示方法	個別に開示						
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	使用する教材や講義の進め方は、受講者の関心を考慮して決めることにする。						
参考図書							
9 10 0	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク							
	名称				URL		
オフィスアワー	毎週水曜日3限						
その他							
<u> </u>	1						

開講年度	2015	開講時期	後学期		
科目コード	30705100	•	<u>'</u>		
科目名	比較労働経済研究 I				
担当教員(所属)	富田 義典(経済学部)				
単位数	2				
曜日・校時	金曜6時限				
曜日・校時 追記					
講義形式	少人数なのでゼミナール形式で行う。 テキストは、英語文献を用いる。	,			
学士力番号					
講義概要	主に日本の雇用問題を欧米の雇用問題)、技能訓練、賃金問題などを、				問題(残業問
開講意図	今日の日本の雇用問題の特徴をつかん	んでもらう。			
到達目標	開講意図に同じ。				
聴講指定					
履修上の注意					
授業計画	(以下、 内容) (自習としてしてほ	しい事項)		
成績評価の方法と基準開示する試験問題等	4. 欧米の労使関係 5. 日本の労働組合の機能 1 6. 日本の労働組合の機能 2 7. 労働市場の機能 1 8. 労働市場の機能 2 9. 労働市場の機能 3 10. 日本の不安定雇用問題 1 11. 日本の不安定雇用問題 2 12. 欧米の不安定雇用問題 1 13. 欧米の不安定雇用問題 2 14. 労働運動の比較研究 15. まとめ	習する 習する 習する 習する 習する まとめをする。 ノ 雇用問題への関心 のは、試験成績に	かわる文献を参照す ートの整理。 の程度によって判断 ご関するオフィスアワ	します。 7ーのときに研究室1	
		1		1	
開示方法	開示を希望するものは、指定された	オフィスアワーに		と。	
教科書	資料名 開講前にお知らせします。	版著者	名 発行所名 発行者名	出版年 備考	ISBN
	<u> </u>				
少 行囚官	資料名	版著者	名 発行所名 発行者名	出版年 備考	ISBN
		1			
リンク					
	名称			URL	
オフィスアワー	 火曜日				
その他	NAME AND DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PR				
C 471E					

開講年度	2015	開講時	期	í	後学期			
科目コード	30592100							
科目名	経済地理学研究							
担当教員(所属)	戸田 順一郎 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	水曜 2 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	ゼミ形式							
学士力番号								
講義概要	経済地理学とは経済活動における空 実証研究を国内外の文献に基づき概 や地域経済に関する理解を深めるこ 心を考慮したうえで初回の講義時に	観,考察 とを課題	すること	, およて . 講義の	バそこから得ら	られた視角	自をもとに現	実の地域構造
開講意図	経済地理学の諸理論についての理解	を深める	こと.					
到達目標	現実の地域構造や地域経済を分析す	るための	視座の獲	得.				
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画								
成績評価の方法と基準	上記の到達目標の達成度を基準としポート (30%) により総合的に評価		'点(平素	の学習∜	犬況,発表,言	対論におり	する貢献度)	(70%) とレ
開示する試験問題等	成績評価に活用した資料は開示しま	す.						
開示方法	評価等の開示を希望する者はメール	にて申込	むこと.					
教科書								
	資料名	版	著者	夕.	発行所名	出版年	備考	ISBN
	231111	7100	18.18.	Н	発行者名	шихт	THI. 3	TODIV
	講義の中で指示する.							
参考図書								
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	木曜日 3 校時							
その他								

開講年度	2015	開講時			後学期			
科目コード	30730200	1	,.		1			
科目名	交通経済学研究							
担当教員(所属)	亀山 嘉大 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	水曜 6 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	演習形式							
学士力番号								
講義概要	の講義では、交通経済学における研における公共交通の整備を念頭に、通の整備の評価における課題を理解使用して、地域間交通の整備が地域整備の効果を検証する。そして、地域共交通の整備がどのような関係になお、サーベイデータの分析方法と評価法 (CVM: Contingent Valuation	先行る 経域ある に が なのは、	究のサーベイ これを踏まえ どのような 通の整備の評 かを定量分析法 、階層分析法	をて響価分(AH	いながら、①! ②地域間交通。 与えているの? して、サーベ? し、地域内交? P:Analytic!	地域間交通の整備の記 かを定量的 イデータを 通の整備を	通の整備の努 評価として、 対に分して、 対使用して、 対理価(計量	加果と地域内交 統計データを 地域間交通の 消費者行動と 量分析) する。
開講意図	の講義では、日本交通学会の学会誌 取り上げて、①これらの論文を輪読 域を変えて、実際に同様の計量分析: れらの論文は、公共交通の整備の評 ケートによるサーベイデータに使用 ても議論を行い、実際に公共交通の! 評価(計量分析)を行う。計量分析: トを使用することになるので、履修! (予め各自で学習しておくこと)。	したいといいたとうといい、とうに関いてはいいいのでは、これではいいできます。これではいいできます。これではいいできます。これではいいできます。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできません。これではいいできないできません。これではいいできないできないできない。これではいいできないできないできないできないできない。これではいいできないできないでは、これではいいできないでは、これではいいできないでは、これではいいできないでは、これではいいできないでは、これではいいではいいでは、これではいいではいいではいいではいいでは、これではいいではいいでは、これではいいではいいでは、これではいいではいいではいいでは、これではいいではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これではいいでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	ジュメにまと 、レスポート計ラ してががを行っる いながに関する では、統計	めまーたアデ	がら研究課題: めることして計算 をもして計算 からを作成 かったを作成。	を学習するを学習するを学習を行うない。 をあるでは、している。 といるとものできる。 といるとものできる。 といるとものできる。 といるとものできる。	る。②分析対 習得できるようでものも アンケーベートラー いに、計量/	†象の年次や地 こうにする。こう こうなれば、アリン でデインに関う でアクに基づく パッケージソフ
到達目標	1) 交通経済学の研究課題を理解し、のかといった課題を自らで考えるこ2) 交通経済学の研究課題に関して、ができるようになる。	とがで	きるようにな	さる。				
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画								
成績評価の方法と基準	定期試験は実施しない。上記の到達報告を40点、計量分析に基づくレポ							
開示する試験問題等	必要に応じて、学生が作成したレジ	ュメや	レポートの割	7価結	果を開示する。			
開示方法	学生からの問い合わせに対して個別に	こ開示	する。					
教科書								
	資料名 指定しない。日本交通学会『交 通学研究』のバックナンバーか ら論文を選び配布する。	版	著者名	ı	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
参考図書			1		マダイニョニ カ			
	資料名	版	著者名		発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	Excelで学ぶAHP入門		高萩栄一郎 島信之	・中	Ohmsha (オーム社)	2005		
	初心者のための環境評価入門		栗山浩一・ 隆宏・庄子	柘植 康	勁草書房	2013		
リンク								
	名称					URL		
オフィスアワー	水7							
その他								
=	<u> </u>							

開講年度	2015	開講時期			後学期			
科目コード	30942000							
科目名	経営分析論研究							
担当教員 (所属)	山下 壽文 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	金曜6時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	ゼミ形式							
学士力番号								
講義概要	貸借対照表, 損益計算書およびキャ する。演習問題およびケーススタデ	ッシュフロ ィによりst	ュー計算 実戦能力	書のし を高め	くみ,それらい る。	の数値を用	いた経分析	の手法を学習
開講意図	企業の経営分析の手法を学習し、演	習に基づき	を応用力	を養う	0			
到達目標	会社の財務諸表を入手し、経営分析	を行うこと	こができ	るよう	になること。			
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画	講義概要に基づき、講義開始時に講	義計画表を	を提示し	ます。				
成績評価の方法と基準	講義中の態度(40点),レポート(60点)						
開示する試験問題等	レポートの点検およびその概要を論	評する。						
開示方法	講義中に開示。							
教科書								
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	プリント							
参考図書								
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL		
	チャレンジ!会計学			http:/	//book.geosit	ies.jp/pk	sbk316/	
オフィスアワー	 月曜日3校時							
その他	講義時にプリント(冊子)を配布し	ます。						
=	The state of the s	/ 0						

科目名	開講年度	2015	開講時期	朔		後学期			
担当教員 (所属) 岩本 論 (経済学部) 単位数 曜日・校時 本曜 6 時限 曜日・校時 追記 講義形式 ・	科目コード	30992300							
# 位数	科目名	経済法研究 I							
曜日・校時 通記	担当教員 (所属)	岩本 諭(経済学部)							
確日・校時 道記 教員からの講義と、受講者との質疑応答による講義形式を予定している(受講者教等の状況によって対応 する)。 学士力番号 講義概要 本講義は、市場システムを維持するための世界共通のルールである競争法(competition law)に関する講義である。 開講意図 ビジネス法の中心である市場の基本ルールは、経済学研究科において研究者を志望する者のみならず、公務や実務を志望する者にとって不可欠な基礎知識である。 到達目標 競争法制度の沿革、意義、および個々のルール(カルテル、私的独占、不公正な取引方法、操A規制など)に関する基本的考え方と基礎知識を説明できるようになる。 秘講指定 履修上の注意 授業計画 成議評価に使用した資料 開示方法 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 開講時に指示する。 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 現本のようでは、一般に指示する。 「以下して、「大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大	単位数	2							
議義形式 教員からの講義と、受講者との質疑応答による講義形式を予定している(受講者教等の状況によって対応する)。 学士力番号 講義概要 本講義は、市場システムを維持するための世界共通のルールである競争法(competition law)に関する講義である。 開講意図 ビジネス法の中心である市場の基本ルールは、経済学研究科において研究者を志望する者のみならず、公務や実務を志望する者にとって不可欠な基礎知識である。 到達目標 競争法制度の沿革、意義、および個々のルール(カルテル、私的独占、不公正な取引方法、M&A規制など)に関する基本的考え方と基礎知識を説明できるようになる。 聴講指定 関係性の対象 成績評価に使用した資料 開示する試験問題等 成績評価に使用した資料 開示する試験問題等 成績評価に使用した資料 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 別議時に指示する。 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN URL	曜日・校時	木曜 6 時限							
する)。 学士力番号	曜日・校時 追記								
講義概要 本講義は、市場システムを維持するための世界共通のルールである競争法(competition law)に関する講義である。 世 ジネス法の中心である市場の基本ルールは、経済学研究科において研究者を志望する者のみならず、公務や 実務を志望する者にとって不可欠な基礎知識である。 対達目標 競争法制度の沿革、意義、および個々のルール(カルテル、私的独占、不公正な取引方法、M&A規制など)に関する基本的考え方と基礎知識を説明できるようになる。 ・ 一般修上の注意 授業計画 成議評価にク方法と基準 受講状況、質疑応答の状況を総合的に判断する。 開示する試験問題等 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 教科書 ・ 一般 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 開講時に指示する。 ・ 本書名 発行所名 出版年 備考 ISBN 発行者名 出版年 備考 ISBN 発行者名 出版年 備考 ISBN 発行者名 出版年 備考 ISBN が表現します。 ・ 本書名 ・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	講義形式		応答によ	る講義形式	代を予?	定している(き	受講者数等	の状況によ	って対応
である。 開講意図	学士力番号								
実務を志望する者にとって不可欠な基礎知識である。 到達目標 競争法制度の沿革、意義、および個々のルール(カルテル、私的独占、不公正な取引方法、M&A規制など)に 関する基本的考え方と基礎知識を説明できるようになる。 聴講指定 履修上の注意 授業計画 成綾評価の方法と基準 関語する試験問題等 関語する試験問題等 関語する試験問題等 関語する試験問題等 関語が表現した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 教科書	講義概要	である。					_		
関する基本的考え方と基礎知識を説明できるようになる。 聴講指定	開講意図				开究科(こおいて研究	者を志望す	る者のみな	らず、公務や
腰修上の注意 授業計画 成績評価の方法と基準 受講状況、質疑応答の状況を総合的に判断する。 開示する試験問題等 成績評価に使用した資料 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 始版年 備考 ISBN 開講時に指示する。 版 著者名 発行所名 始版年 備考 ISBN 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	到達目標					私的独占、不会	公正な取引	方法、M&A共	規制など)に
授業計画 成績評価の方法と基準 受講状況、質疑応答の状況を総合的に判断する。	聴講指定								
成績評価の方法と基準 開示する試験問題等 開示方法 受講状況、質疑応答の状況を総合的に判断する。 関示方法 教科書 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 資料名 開講時に指示する。 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行者名 出版年 備考 ISBN 日本 工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	履修上の注意								
開示する試験問題等 成績評価に使用した資料 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。 教科書	授業計画								
開示方法 開示を請求した者に対して、個別に成績評価に関して記述した文書を配布する。	成績評価の方法と基準	受講状況、質疑応答の状況を総合的	に判断す	る。					
教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行所名 発行所名 発行所名 単版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 UR L オフィスアワー 後期開始時に連絡する。	開示する試験問題等	成績評価に使用した資料							
資料名 版 著者名 発行所名 発行有名 出版年 備考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 光行所名 光行所名 光行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 後期開始時に連絡する。	開示方法	開示を請求した者に対して、個別に	成績評価	に関して訂	己述し	た文書を配布で	する。		
資料名 版 著名名 発行者名 四版年 備考 ISBN 開講時に指示する。 版 著名名 発行所名 出版年 備考 ISBN	教科書								
対対		資料名	版	著者名	7	発行所名	出版年	備考	ISBN
参考図書						発行者名			
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 後期開始時に連絡する。		用神中(に作かりる。							
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 名称 URL オフィスアワー 後期開始時に連絡する。									
名称 URL オフィスアワー 後期開始時に連絡する。		資料名	版	著者名	7	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
オフィスアワー後期開始時に連絡する。	リンク								
		名称					URL		
その他	オフィスアワー	後期開始時に連絡する。							
	その他								

開講年度	2015	開講時期	期	後学期			
科目コード	30801800						
科目名	経営情報システム研究						
担当教員 (所属)	羽石 寛志 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	水曜 3 時限						
曜日・校時 追記	受講生と相談し調整は可能である						
講義形式	講義及び演習						
学士力番号							
講義概要	現代社会の急速な情報化により、企業化とりわけ経営情報に関する研究を向けるででいたい.						
開講意図	経営情報システムの現状と情報通信技	技術の利	用による様々な	影響に関する	ことを研究	ごするため。	
到達目標	経営情報システムの基本的な理解 情報通信技術の利用による影響に関す	する把握	1				
聴講指定							
履修上の注意							
授業計画	最初に,経営情報システムの基礎を含なお,講義形態は受講生がそれぞれの						
成績評価の方法と基準	講義の参加度と課題により総合的に記	評価する					
開示する試験問題等	成績内容						
開示方法	オフィスアワー時に研究室にて閲覧で	できるよ	うにする。				
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	相談し決定する			光11 有 名			
	THE COURT 9 'S						
参考図書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	経営情報システム	第4版	集)·上田泰(編 生)	中央経済社	2014		45020917
リンク							
	名称				URL		
オフィスアワー	水曜日2校時目		,				
その他	教科書等は受講生と相談し決定する						

開講年度	2015	開講時	期		後学期			
科目コード	30823000							
科目名	時系列データ解析研究							
担当教員 (所属)	中村 博和 (経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	火曜 5 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	講義							
学士力番号								
講義概要	時系列データの分析の基本をまなぶ です.	. ARI	MAモデ	ルによ	る分析の概要な	がわかる。	ようになるこ	とが目標
開講意図	経済時系列の処理について基本事項	を習得し	てもらう。	こと.				
到達目標	時系列データの処理およびモデル作	成の手順	夏を理解し,	統計	ソフトによるタ	分析ができ	きるようにな	:る.
聴講指定								
履修上の注意	講義形式でおこないますが、統計的							`.
授業計画	PCも利用しながら進めます. 以下	は予定で	あり,受	講者の	理解をみて進行	テは変わり	ります.	
成績評価の方法と基準	総合演習において各自がデータ分析	に取り組	lみ,その)	結果と	取り組みの過程	呈を総合的	的に評価しま	す.
開示する試験問題等	評価内容							
開示方法	評価内容については直接担当教員に	問い合わ	けること	ができ	る.			
教科書								
	資料名	版	著者	名	発行所名	出版年	備考	ISBN
	資料を配布する				発行者名			
	貝付で出加りる							
参考図書								
	資料名	版	著者	名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク								
	名称					URL	,	
オフィスアワー	火曜日5時限目							
その他								
	•							

開講年度	2015	開講時期	· 明	後学期			
科目コード	30831600						
科目名	現代労使関係研究 I						
担当教員(所属)	平地 一郎 (経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	木曜 2 時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	演習形式						
学士力番号							
講義概要	現代の労使関係に関する文献(専門	書)を読	み進めていきま	きす。			
開講意図	今日の労働問題は、現代国家との関	係なしに	は理解できませ	ん。その意味	を考えます	0	
到達目標	今日の労使関係制度が、現代の国家	その関係	でどのように形	が成され、機能	しているか	を理解する	0
聴講指定							
履修上の注意							
授業計画	Ⅱ 資本主義国家と労働問題	(第11回~ (第15回) ⁻ 。	第10回) 第14回)	/ ジュメを作成	し、問題提	起を行うこ	と。
成績評価の方法と基準	到達目標に達しているかどうかを基	準として	、日頃の報告と	:討論とを元に	判定します		
開示する試験問題等	日頃の報告レジュメ等の成績判定に	用いた資	<u>料</u>				
開示方法	成績の評価に関する問い合わせに応	じる。					
教科書							
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	テキストは、相談の上、決定します。						
> 1 H	Virtual to	版	著者名	発行所名	出版年	備考	ISBN
	資料名—————————————————————————————————	7.04	-9 0.6	発行者名	1	VII 3	10011
	貸料名			発行者名		ИИ 3	Toba
リンク	資料名		.8 п.н	発行者名		VII 3	TODA
リンク	資料名 名称			発行者名	URL	VII 3	
リンク		100		発行者名		VIII 3	
リンク オフィスアワー		100		発行者名		NIG 3	

科目名 経営史研究 担当教員 (所属) 山本 長次 (経済学部) 単位数 2 曜日・校時	開講年度	2015	開講問	 芽期	後学期			
担当教員 (所属)	科目コード	30831000						
単位数 2	科目名	経営史研究						
2年1・校时 漁記 議選形式 予習及び復習と報告 学士力高号	担当教員(所属)	山本 長次(経済学部)						
確日・校時 適記 講義形式 予習及び復習と報告 学士力番号 書籍機要	単位数	2						
議義形式 装音形式 子習及び復習と報告 学士力音号 諸義観要	曜日・校時	火曜 7 時限						
学工力番号 講義既要	曜日・校時 追記							
講義概要 会目的及び歴史的な経営のケースや理論の分析を深め、さらに調べてきたことの報告などをおこなっていきまった。	講義形式	演習形式 予習及び復習と報告						
す。 開業意図 各受講生の関心に応じて、経営の今日及び歴史に対する理解を深めます。 到達日標	学士力番号							
到達日標	講義概要		理論の	分析を深め、る	さらに調べてきたこ	ことの報告	Fなどをおこ	なっていきま
 慶講指定 履修上の注意 成く経営やその歴史について、受講者の関心に即して資料、論文、テキストなどを適宜を設定しながら説解を提出の、理解を深めていきます。 前回は複数の受講者各人の関心に即して、国内外の著名な企業の経営のケーススタディを取り上げたり、各自が調べてきたことを報告したり、担当教員が資料やビデオ教学等も用いながらレクチュアーをおこなったりしました。	開講意図	各受講生の関心に応じて、経営の今日	日及び	歴史に対するヨ	理解を深めます。			
度修上の注意	到達目標				営学及び経営史に対	対する教養	をの取得や、	専門的理解に
授業計画 広く経営やその歴史について、受講者の関心に即して資料、論文、デキストなどを適宜を設定しながら誘解を進め、理解を深めていきます。 前回は複数の受講者各人の関心に即して、国内外の著名な企業の経営のケーススタディを取り上げたり、各自が調べてきたことを報告したり、担当教員が資料やビデオ教材等も用いながらレクチュアーをおこなったりしました。さらに、企業の方の話話をうかがったり、企業に訪れる機会機性したりもしました。 要望がありましたら、企業への訪問やフィールドワーク等の実施も検討したく思います。 成績評価の方法と基準 上記の到達目標の達成度を基準として参加状況、参加意識、報告やレポートの内容などから判断します。 また、成績開示については、履修登録した希望者本人のみに対して受け付けます。その際は、できるだけ評価を確認した早ッタイミングで、研究室を訪れてください。不在の際は、研究室前に掲示してあるメールアドレスの方に連絡してもらい、対応日時についての調整をします。 参加状況15%、報告・レポート作成85%	聴講指定							
進め、理解を深めていきます。 前回は複数の受講者各人の関心に即して、国内外の著名な企業の経営のケーススタディを取り上げたり、各自が調べてきたことを報告したり、担当教員が資料やビデオ教材等も用いながらレクチュアーをおこなったりしました。 空気がありました。企業の方のお話をうかがったり、企業に訪れる機会を提供したりもしました。 要望がありました。企業の方のお話をうかがったり、企業に訪れる機会を提供したりもしました。 要望がありました。企業の方の諸語をうかがったり、企業に訪れて後急を提供したりもしました。 要望がありました。 全の際は、できるだけ評価を確認した早いタイミングで、研究室を訪ねてください。不在の際は、研究室前に掲示してあるメールアドレスの方に連絡してもい、対応日時についての調整をします。 参加状況15%、報告・レポート作成85% 開示する試験問題等 開示については、各受講生からの照会に対して対応します。 教科書 資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN を資課生と相談の上、必要に応じてデキストや参考文献を適宜 指示します。 と変に応じてデキストや参考文献を適宜 指示します。 おより は 本経済評論 2013年 社 市村清と佐賀 山本長次 岩田書院 2014年 リンク 名称 URL コート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	履修上の注意							
また、成績開示については、履修登録した希望者本人のみに対して受け付けます。その際は、できるだけ評価を確認した早いタイミングで、研究室を訪ねてください。不在の際は、研究室前に掲示してあるメールアドレ 参加状況15%、報告・レポート作成85% 開示する試験問題等 成績評価に用いたすべての資料 開示方法 開示については、各受講生からの照会に対して対応します。 教科書	授業計画	進め、理解を深めていきます。 前回は複数の受講者各人の関心に即り が調べてきたことを報告したり、担当 ました。さらに、企業の方のお話を	して、 当教員: うかが	国内外の著名が が資料やビデン ったり、企業に	な企業の経営のケー オ教材等も用いなか こ訪れる機会を提供	ーススタテ バらレクチ 共したりも	ディを取り上 ニュアーをお っしました。	げたり、各自
開示方法 開示については、各受講生からの照会に対して対応します。	700 P. C. C. T.	また、成績開示については、履修登録を確認した早いタイミングで、研究室スの方に連絡してもらい、対応日時に	录した。 室を訪れ こつい	希望者本人のる ねてください。	みに対して受け付け 不在の際は、研究	けます。そ	の際は、で	きるだけ評価
教科書 資料名 版 著者名 発行所名 発行者名 出版年 発行者名 信考 ISBN 参考図書 資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 発行者名 出版年 備考 ISBN 武藤山治 市村清と佐賀 山本長次 日本経済評論 社 日本経済評論 2013年 社 日本書院 2014年 リンク 名称 URL オフィスアワー 水2、火6とするとともに、適宜対応します。	開示する試験問題等	成績評価に用いたすべての資料						
資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN 各受講生と相談の上、必要に応じてテキストや参考文献を適宜	開示方法	開示については、各受講生からの照合	会に対	して対応しまっ	す。			
大フィスアワー 水2、火6とするとともに、適宜対応します。 18bN 2013年 17bN 17bN	教科書							
************************************		資料名	版	著者名		出版年	備考	ISBN
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 日本経済評論 社社 2013年 2014年 1014年 1014年 <td></td> <td>じてテキストや参考文献を適宜</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>		じてテキストや参考文献を適宜						
資料名 版 著者名 発行所名 発行所名 発行者名 出版年 備考 ISBN リンク 日本経済評論 社社 2013年 2014年 1014年 1014年 <td>参考図書</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	参考図書							
世界中に		資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
リンク 名称 URL オフィスアワー 水2、火6とするとともに、適宜対応します。		武藤山治		山本長次		2013年		
名称 URL オフィスアワー 水2、火6とするとともに、適宜対応します。		市村清と佐賀		山本長次	岩田書院	2014年		
名称 URL オフィスアワー 水2、火6とするとともに、適宜対応します。	リンク							
		名称				URL		
その他	オフィスアワー	水2、火6とするとともに、適宜対応し	します。)				
	その他							

開講年度	2015	開講問		後学期			
科目コード	30910000			•			
科目名	財務会計論研究						
担当教員(所属)	山形 武裕(経済学部)						
単位数	2						
曜日・校時	金曜5時限						
曜日・校時 追記							
講義形式	演習形式						
学士力番号	本講義は,佐賀大学学士力の2の(2	<u>2)及び3の</u>)(2)に対応してレ	いる。			
講義概要	近年、日本では会計基準の改正が が大きいが、会計基準の改正を財 ることに繋がる。本講義では、財 ける研究結果を援用し、財務報告	務会計の	理論と研究の蓄積 理論を学ぶととも	漬から考察する っに,経済学・	ことで, よ 証券市場理	り深く会	計基準を理解す
開講意図	財務会計理論の基礎を学び、財務は企業と投資者等の双方向によるにより、財務報告の重要性及び影響	影響があ	るため、経済理論)理解を得るこ 命・証券市場理	とが重要で 論の観点か	ある。たから財務報	だし,財務報告 告を捉えること
到達目標	本講義では、財務会計理論を学ぶが目標である。そのためにも、財活的影響について深く理解するこ	務会計理	論の基礎から,会	xされている諸 ≷計に関連する	問題に対し 証券市場に	て一定の	見解を得ること 資家行動論や経
聴講指定							
履修上の注意	各自に課題を割り振るので講義時 考に各自の課題を検討しなおすこ		備を整え,各講義	長時間後には指	摘された事	項ならび	こ他の報告を参
授業計画	具体的な授業計画は講義初日に提	示します。					
成績評価の方法と基準	上記の到達目標の達成度を基準と	して平常	点50%(参加状況,	, 報告など),	課題など	50%から評イ	面します。
開示する試験問題等	成績評価の判断資料(課題など)	を個別に	 開示します。				
開示方法	希望者には研究室にて個別に対応						
教科書	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1						
秋竹音	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	財務会計の理論と実証		ウィリアム・ R・スコット	中央経済社	2008		97845022 84502
参考図書	+						
> 100	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN
	具代石 ————————————————————————————————————			光刊有相			
リンク	具代石	702		元日名石			
リンク	名称			无订名石	URL		
リンク オフィスアワー				无订相和	URL		

開講年度	2015							
科目コード	30931100							
科目名	管理会計論研究 I							
担当教員 (所属)	小川 哲彦(経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	金曜3時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	毎週、受講者にテキスト・教材の報告担当箇所を事前に割りあて、報告者がレジュメを作成し、報告し、 論します。	討						
学士力番号								
講義概要	企業内部の意思決定に役立つ情報を経営者などに提供する管理会計に関する理論および計算手法等につい 研究します。	いて						
開講意図	管理会計における各種手法を理解し、習得することを目的とします。							
到達目標	管理会計における各種手法の理解							
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画								
成績評価の方法と基準	上記の到達目標の達成度を基準として平常点(報告内容(60%)および議論への参加状況(40%))で判します。	亅断						
開示する試験問題等	過去の報告資料							
開示方法	開示を希望する学生は、研究室へ来てください。							
教科書								
	資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN							
	テキストは、第1回講義の時に指 定します。							
参考図書								
沙 布囚官	資料名 版 著者名 発行所名 出版年 備考 ISBN							
リンク								
	名称 URL	_						
オフィスアワー	木曜4限]						
その他	小雁生以							
ての他								

開講年度	2015	開講時期	朔	後学期					
科目コード	30951000			•					
科目名	企業法研究 I								
担当教員(所属)	小西 みも恵(経済学部)								
単位数	2								
曜日・校時	火曜 6 時限								
曜日・校時 追記									
講義形式	演習形式	寅習形式							
学士力番号									
講義概要		近年公表された裁判例を素材として、現行の株式会社法制にはどのような問題点があるかを認識したうえで、 これまでの学説・判例の見解を検討します。そのうえで、株式会社法制のあるべき姿を探ります。							
開講意図	この講義は、判例の検討を通して	、会社法制	のあり方	を研究することを	目的としてい	ます。			
到達目標	株式会社法における各論点に対し ができること。	株式会社法における各論点に対して、学説・判例の状況をふまえ、自己の見解とその根拠を明確に述べること ができること。							
聴講指定									
履修上の注意	商法および民法の基礎的な知識を	すでに習得	している。	ことを前提としま	す。				
授業計画	下記の予定は変更することがあり	ます。							
成績評価の方法と基準	①平常点(授業時の姿勢・発言) 50% ②発表の内容・レジュメ 30% ③課題レポート 20% 到達目標の達成度は、②と③で評価します。								
開示する試験問題等 開示方法	成績評価の対象となるものすべて 成績の根拠資料については成績発 (konishim@cc. saga-u. ac. jp) で	表後に個別			希望する人は	事前にメー	-ル		
教科書									
	資料名	版	著者	A 発行所名 発行者名		備考	ISBN		
	授業時に指示します								
参考図書									
	資料名	版	著者	発行所名 発行者名		備考	ISBN		
	平成26年度重要判例解説			有斐閣	2015				
リンク									
	名称			URL					
オフィスアワー	木曜日3校時								

開講年度	2015	開講問	r期	後学期				
科目コード	30971000							
科目名	労働関係法研究							
担当教員 (所属)	早川 智津子(経済学部)							
単位数	2							
曜日・校時	水曜 6 時限							
曜日・校時 追記								
講義形式	各回の課題に対する教員による詩	講義、受講	生による報告及び	討議により進ぬ	りる。			
学士力番号								
講義概要	現代社会における労働問題と労働	動法の役割	を検討する。					
開講意図	現代社会における労働をめぐる記 を目的とする。	者問題につい	ハて、労働法の観	点から課題解決	やのため	の法的思考能	力を養うこと	
到達目標	1)各回のテーマで設定した課題に2)法文献に自らあたり調べること			して考察するこ	ことがで	きる。		
聴講指定								
履修上の注意								
授業計画	各回のテーマは、初回の授業で携	是示する。	受講生の関心等に	応じて、相談の	りうえ変	更することが	ある。	
成績評価の方法と基準	出席、報告(口頭及びレポート)、議論への参加度等を総合評価して決定する。							
開示する試験問題等	割り当てられた課題についての幸)を必須とする	5.			
開示方法	成績発表後の指定時間に希望者に	こ対して実力	施する。					
教科書		-						
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年		ISBN	
	2015年版労働関係法規集	2015	労働政策研究・ 研修機構	労働政策研 究・研修機構		上記以外の 六法でもよ い。		
参考図書								
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考	ISBN	
リンク								
	名称			URL				
オフィスアワー	木3(事前にメールでアポイント	を取ること	が望ましい)					
その他	21.0 (4 mire) 16 (2 victor)		~ ± o U ()					
こ。ヘンドロ								

開講年度	2015	開講時期	<u> </u>	前後期		
科目コード	30544100, 30544200, 30544300, 30	544400				
科目名	フィールドワーク					
担当教員(所属)	全教員					
単位数	2					
曜日・校時						
曜日・校時 追記	集中講義					
講義形式						
講義概要	教員の指導の下で、国内外の金融 連オフィス、商店街、商工経済E	触機関、行政相 団体などを対象	幾関、国際機関 象に調査研究を	周、民間企業、∫ ≥行い、レポー	農村農業団 トを作成し	団体、工場、法務・経理関 して提出する。
開講意図						
到達目標						
聴講指定						
履修上の注意						
授業計画	開講時に通知する。					
成績評価の方法と基準	平素の成績、およびレポート提出	出による。				
開示する試験問題等						
開示方法						
教科書						
	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考 (巻冊:上下,ISBN等)
A 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1						
参考図書	資料名	版	著者名	発行所名 発行者名	出版年	備考 (巻冊:上下,ISBN等)
リンク						
	名称			URL		
オフィスアワー						
その他						
•	•					

大学院マニュアル

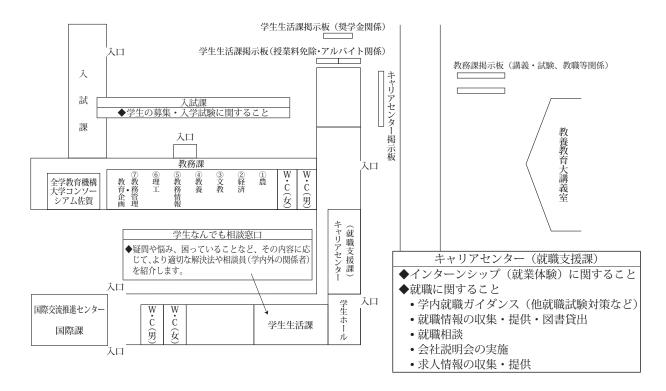
● 学生センターの配置図及び業務

教務課

⑦教務管理·教育企画担当

◆授業評価に関すること

教務課		
①②③④⑥各教務担当	⑤教務情報管理担当	全学教育機構
◆教養教育科目・専門教育科目の実施・履修相談等に関すること	◆科目等履修生に関すること	◆教養教育科目の
◆各種証明書の申請・交付に関すること	◆研究生に関すること	ティーチングアシスタント
◆大学院の学位申請に関すること	◆単位互換に関すること	に関すること
◆教育職員免許取得に関すること	◆学生証に関すること	
◆定期試験、追・再試験等に関すること	◆学生の身上に関すること	
◆転学・転学部・転学科・転課程・転専攻等に関すること	姓・改名・住所変更・保証人	
◆教育実習に関すること	変更等	
◆異動に関すること		
• 休学,復学,退学		



国際課

- ◆留学生に関すること
- 国費外国人留学生給与
- 外国人留学生奨学金
- 国際交流会館
- 住宅総合補償
- 留学生チューター申請
- 入国管理局への取次申請
 - 資格外活動申請
 - 在留期間更新申請
- 証明書の発行
 - 国費外国人留学生証明書
 - 各種奨学金受給証明書
- ◆日本人学生に関すること
 - 派遣交換留学
- 短期海外研修

学生生活課

- ◆入学料・授業量の免除・微収猶予に関すること
- ◆奨学金に関すること
- ◆学生教育研究災害傷害保険に関すること
- ◆学生寮に関すること
- ◆課外活動に関すること
- ◆大学会館, サークル会館, 合宿研修所に関すること
- ◆体育施設に関すること
- ◆自動車入構許可に関すること
- ◆旅客運賃割引に関すること
- ◆通学定期に関すること
- ◆遺失物・拾得物に関すること

研究図書室の利用

研究図書室について

1. 研究図書室の利用について

- 研究図書館では、必ず受付を済ませてから利用してください。(所属ゼミ、学籍番号・氏名、利用目的などを、備え付けの利用簿に記載する。)
- 利用時間は、8:30から17:15までです。
- その他『利用細則』(添付資料)をご参照ください。

2. 所蔵資料について

- 研究図書室の所蔵資料は、外部に持ち出すことができません。
- 利用後の所蔵資料は所定の場所に必ず返却してください。
- 所蔵資料をコピーしたい場合は、身分証明書(学生証)等を預かることにより、室外での一時的なコピー帯出を認める場合があります。

(院生の方は下記により研究図書室内でコピーすることができます。)

• 所蔵資料については、『所蔵資料リスト』(添付資料)をご参照ください。

3. コピーカードについて

- 院生の皆さんは、年間(4月から翌年3月末の間)1,000枚までコピーができます。
- 個人別のコピーカードを、研究図書室の院生用引き出しにまとめて入れています。
- 利用後は必ず院生用引き出しに戻してください。

4. その他

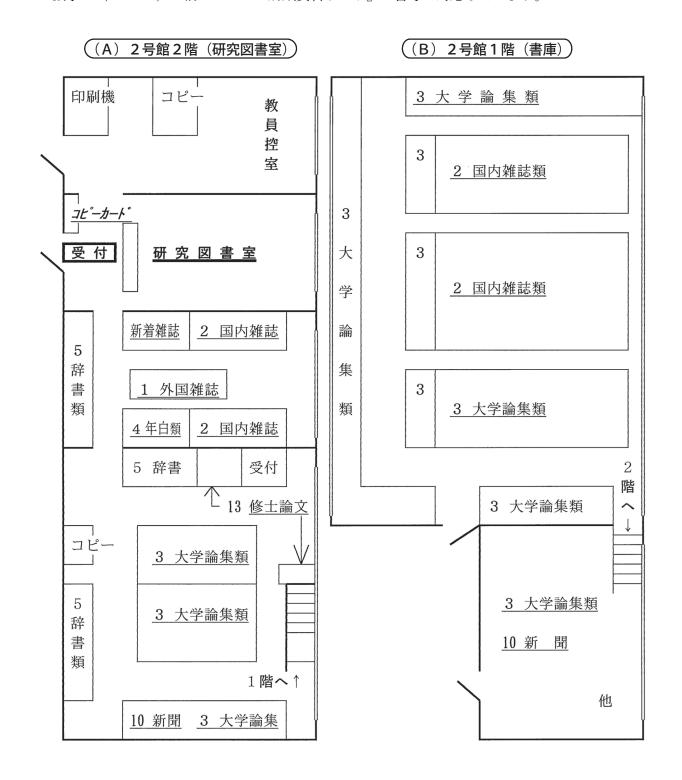
- 研究図書室は経済学部2号棟の2階です。コピー利用だけの場合も必ず受付をしてください。
- * 研究図書室には2名のスタッフがいますので、気軽にお問い合わせください。 (大坪 弘/小渕則子)

(所蔵資料リスト)(参考)

1 外国雑誌類	約 450種	直(内継続	220種)
2 国内一般雑誌類(週刊・月刊等)	約 760種	〔(内継続	250種)
3 国内大学論集・紀要類	約 1,300種	〔(内継続1	040種)
4 国内年報・白書類 (年刊等)	約 500種	1 (内継続	250種)
(1~4までの計)	約3,010種	(内継続1	760種)
5 辞書・目録類		約	430種
6 社史・市史類		約1	950種
7 判例体系類(追録・差し替え)		約	70種
8 大審院関係			3種
(1) 大審院判例集 3 (大13) ~ 23 (昭20)			
(2) 大審院民事判決録 13 (明40) ~ 27 (大10)			
(3) 大審院刑事判決録 13 (明40) ~ 27 (大10)			
9 マイクロフィルム・マイクロフィッシュ類			3種
(1) 有価証券報告書 (東証1部 昭和24~昭和49)			
(2) 都道府県統計書 (明治15~昭和17/戦後編なし)		
(3) THOMAS ROBERT MALTHUS REFERENCES			
10 新 閏			4種
(1) 日本経済新聞(縮刷版)			
(2) 日経産業新聞(縮刷版)			
(3) FINANCIAL TIMES(1979-1+)			
(4) THE WALL STREET JOURNAL(1979-1+)			
11 有明銀行帳簿		約	103∰
12 図書類		約1	500冊
13 大学院経済学研究科修士論文		約	200冊

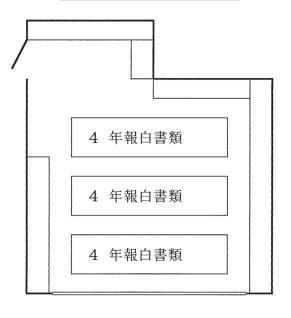
資料室(内)の配架図 (参考)

※ 数字の (1~13) は前ページの『所蔵資料リスト』の番号に対応しています。



(C) 3号館1階(年報白書)

(D) 3号館1階(外国雑誌)



1 外国雑誌

((E) 資料室別館(学生センター棟・旧設備室))

- 5 社史・市史類 7 判例体系類
- 11 有明銀行帳簿 12 図書類

他

情報演習室の利用

佐賀大学経済学研究科情報演習室等利用について

情報演習室・パソコン自習室を利用できる学生は以下のとおりです。

- ① 本学部の教職員
- ② 本学部の学生、大学院生、研究生、科目等履修生及び特別聴講学生
- ③ その他、情報教育等支援室長が許可した者

パソコン自習室・情報演習室の利用

情報演習室は原則として正課の授業で利用します。情報演習室を授業で利用しない時間及びパソコン自習室は原則として特別な手続きなく利用できます。ただし、次のことに留意し利用してください。

- ① 情報演習室・パソコン自習室の利用について不明な点は情報教育等支援室主任の指示に従うこと。
- ② 利用時間は原則として月曜日から金曜日の必要な場合に利用することとする。
- ③ 情報演習室への入室には学生証が必要です。(カードによる開錠のため)

(利用者の義務)

利用者は、情報演習室等の設置目的に従い、適切な利用をしてください。 特に下記の事項に注意してください。

- ① 室内の喫煙、飲食はしないこと。
- ② 許可なく備品類を室外に持ち出さないこと。
- ③ 他人のIDを使用しないこと。

地域経済研究センターの利用

研究・教育の成果を地域社会に公開するとともに、地域社会と協力して研究・教育を発展させる ことを目的に平成元年4月に設置。大学院生の積極的な参加を希望。

- 1. 調查研究事業部
 - (1) 調査・研究の推進
 - 地域課題調査「地域ブランド化の推進」「中心市街地の活性化」など
 - 委託調査
 - (2) 研究会等の開催
 - ●「佐賀地域経済研究会」(年6回)の開催
- 2. 社会連携事業部
 - (1) 地域との連携
 - (2) 学生の実践的教育・学習活動の推進
 - 実地研修「ウォッチング佐賀」の実施
 - 自主的な地域活動への支援
 - (3) 地域の生涯学習・学習活動への支援
 - 佐賀大学公開講座「みんなの大学」
- 3. 情報化事業部

センターHPの管理

※機関誌※

- センター調査研究報告書
- ◆佐賀地域経済報告書 研究会報告書 地域課題調査報告書
- 所報
- ・リーフレット

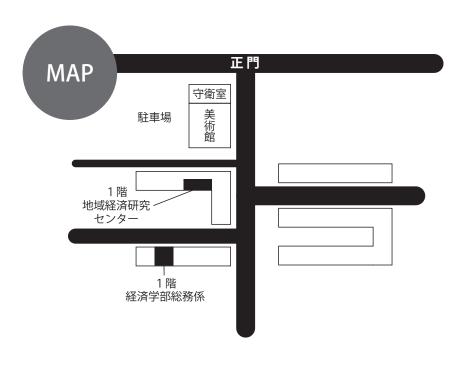
※地域経済研究センターの連絡先

経済学部3号館1階

TEL 0952-28-8474

FAX 0952-28-8454

センター組織 ●センター長 教 授 山本長次 戸 田 順一郎 ●副センター長 准教授 ●センター主任 調査研究担当 教 授 納富一郎 教育•社会連携担当 教 授 富田義 准教授 安田伸一 情報·広報担当 ●センター運営委員 経済学科 准教授 亀 山 嘉 大 経済学科 准教授 松尾陽好 経済法学科 准教授 井 上 亜 紀 ●センター助手 助手 池田智子



佐賀大学経済学会のご案内

佐賀大学経済学会は、教員と経済学部学生、大学院生によって組織される学術団体です。

経済学会は、現代社会の経済・法・政治現象および歴史の分析研究の成果を発表する場となっています。この学会は次に説明するようないくつかの活動を行っており、大学院生にも参加、ご協力いただきたいと思います。

- 1 研究会や講演会の開催 佐賀大学経済学部や他大学・研究機関の研究成果を公表して、ディスカッションする。
- 2 佐賀大学経済論集の発行 経済学会員の論文をレフリー審査して,1年間に6冊を発行 他大学・研究機関の刊行雑誌と交換して,経済学部研究図書室の資料を充実
- 3 学術叢書の発刊1年間に1~2冊を発刊教員の研究成果をまとめる
- 4 学生論集の発行 1年間に2冊を発刊 学生の演習(セミナー)論文や、大学院生の修士論文テーマの公表

以上のような4つの活動を支えるために、経済学会に加入していただくことをお願いいたします。 会員になるには、会費を1年間に4,000円納めることが条件です。

なお、経済学会の事務局は、経済学部 2 号棟 2 階の研究図書室にありますので、ご質問があれば、 お尋ねください。(連絡先 28-8452 大坪弘助手)

大学院生室利用規則

[佐賀大学大学院経済学研究科大学院生室使用の案内]

佐賀大学大学院経済学研究科大学院生室の使用に当たっては、この規則を遵守して下さい。

- 1. 室内は、常に整理、整頓し、教育・研究環境の保持に努めて下さい。
- 2. 火災予防に留意し、火気の使用については、備え付け以外の機器を使用しないで下さい。
- 3. 盗難防止に留意し、現金等は常に身に付けて下さい。
- 4. 退室の際は、その都度、火気の点検、戸締り及び消灯を励行し、施錠を確実に行って下さい。
- 5. 備え付けの物品等を無断で移動しないで下さい。
- 6. 施設・設備及び物品等を損傷又は汚損したときは、速やかに大学院教務担当に届け出て下さい。
- 7. 寝具等を持ち込み、宿泊は禁じます。
- 8. 室内での飲食、喫煙は禁止します。
- 9. 掲示等は、所定の場所以外に行わないで下さい
- 10. 大学院生室の使用時間は8時30分~21時30分までとします。 また、毎週日曜の午前3時~5時はパソコンが使用できません。
- 11. ペット,不要な物及び部外者を大学院生室の入室を禁じます。
- 12. その他研究科長の指示に従って下さい。

履修案内(平成 27 年度)

発行 佐賀大学大学院経済学研究科

印刷 (株)サガプリンティング

2015.4 発行