従来制度授業料免除の申請受付予約の手順について

はじめに

この案内で説明する申請受付予約は、従来制度授業料免除申請に必要なものです。

従来制度授業料免除の申請資格のない方、新制度のみ申請される方は予約不要です(新制度を申請 する方は新制度の案内をご確認ください)。

なお、従来制度は、予約をしていない学生は申請することが出来ません。必ずご予約ください。

※従来制度の申請予約について、新入生の入学後最初の学期は予約不要です。新入生用の申請期間に、授業料免除等 申請のしおりに記載している必要書類を揃えてご提出下さい。

■LiveCampus での予約手順



3 予定/予約詳細

基本情報		+
予約形式	道常予约	
予定種別	予約受付	
タイトル	【授業料免除】令和5年度前期従未制度授業料免除申請予約(※本庄キャンパス会場)	
日時	2023/03/06 00:00 ~ 2023/04/01 00:00	
繰り返し	繰り返しなし	
	令和5年度前期従来制度の授業料免除申請書提出日(※本庄キャンパス会場)の予約画面です。	
	※新制度の授業料免除については、予約の必要はありません。 新制度の授業料免除申請のみの場合は予約しないでください。 ※銭島キャンパス会場での申請書提出を希望する場合は、令和5年度前期に未制度授業科免除申請予約(※銭島キャンパス会場)面面で申請 を行ってください。	
内容	◇希望する日時で予約登録(1400み)を行ってください。(複数日時で予約を行わないでください。) ◇この予約がない場合、従来制度の残損業料免除は申請できませんのでご注意ください。 ◇特別が理由で申請期間内に提出できそうしてない場合は、進むかじで投業料免除担当に連絡してください。 ◇特別が理由で申請期間内に提出できそうしてない場合は、進むかじて投業料免除担当に連絡してください。 ◇特別5年4月入学者は、申請書提出日の予約登録は不要です。 ◇予約第73ールは経営をません。予約受付期間除す7後は登録画面は見れなくなりますので、必要に応じてスクリーンショットや画面のコピー 等をしてください。	
	【医学部の学生の皆様】 ◆規島キャンパズの受付は、3月16日(木)・17日(金)の9:00~11:30, 13:00~16:00です。 ・競島キャンパズ会場で申請書を提出する場合は、令和5年度前期院未刻度授筆版単独由請予約(※根島キャンパズ会場)画面で申請を行っ	



2023/03/22

14:30~15:00

5

0

選択内容で取下げ

③内容等をよく確認し、

予約申請

右下の『予約申請』ボタンを押下

TOP

•

¢

€

錼

٥

(4) タイムアウトまであと 27:25 men Q **4** LiveCampus + 予約申請 0 予約したい時間を選択して「選択内容で申請」ボタンを押してください。 0 【授業料免除】令和5年度前期従来制度授業料免除申請予約(※本庄キャンバス会場) + 受付期間:2023/2/15 00:00 ~ 2023/3/2 00:00 受付区分:先着 施設種別:施設名称: 期間中の予約数上限: 1日の予約上限: 予約変更可能期限: 予約可能時間帯 必須 予約状況凡例 ④希望の予約可能日時を選択し 日付 時間 上限人数 (左側のチェックボックスに) 2023/03/06 09:00 ~09:30 5 右下『選択内容で申請』 2023/03/06 09:30~10:00 5 ボタンを押下する 2023/03/06 10:00 ~10:30 5 ※"申請を登録します。よろしいで 2023/03/06 10:30~11:00 5 すか?"というポップアップが出 てくるので、日時等誤っていなけ れば『OK』を押下 2023/03/22 13:00 ~13:30 0 5 2023/03 13:30 ~14:00 0 5 2023/03/22 0 0 14:00~14:30 5

	- nu C	LiveCamp	DUS	914	アウトまであ	5と29:58	
	予約申請						
	予約したい時間を過	豊択して「選択内容で申請	」ボタンを押してください。				
	【授業料免除	余】令和5年度前期(芷来制度授 業料免除申	請予約(※本度	キキャンパス	会場)	
	受付期間:2023	3/2/15 00:00 ~ 2023/3/2 0	0:00 受付区分:先着				
	期間中の予約数	^{加設石4小:} :上限: 1日の予約上限	: 予約変更可能期限:				
	又約可能	· 古明学 《 通		圣约时识	51.09 1 (、予約司 ∧ 確り	わずわ x 予約本可
	777-380			3 4 9 0 0 0			na ana ina
		日付	時間	上限人数	予約状況	予約人数	状態
		2023/03/06	09:00 ~09:30	5	0	0	
			中	略			
					0		
		2023/03/24	14:00 ~14:30	5	0	1	予約済
		2023/03/24	14:30 ~15:00	5	0	0	
		2023/					
		2			, e	マルレン	• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
			望の日時の	• 状態	』が╹	于 約7	ることなったら予約完了です。
		※予約	的完了メール	は届き	ませんの	で、 <u>必ず</u>	本画面で『予約済』となっている
e		<u>22</u>		下さい。			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ACK		」 ² ※ <u>受</u> 1	<u> </u>	えは、この)画面は	見れなく	<u>なってしまいます。必要に応じて</u>
		<u></u>	リーンショッ	トや印刷	をしてま	SVTSR	<u>: रा.</u>
_		LiveCor			_		
6 nen	u 🔨	LiveCar	npus				
					タイムア	フトまであと	29:44
	スケジュ	ール			<i>ዓ</i> イムア5	っ トまであと	29:44
	スケジュ 各スケジュールを 予定や予約を登録	ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し	や編集ができます。 てください。		<i>9</i> イムア:	っトまであと	129:44 「 他の人のスケジュールを夢想」 スケジ
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 教職員の予定や施	一 ル 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 酸の予約状況を参照す	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク	7ジュールを参照	タイムアウ 3]を押してく)	?トまであと [^{ださい。}	29:44 「 信の人のスケジュールを参照」 スケジ
	スケジュールを 予定や予約を登録 救職員の予定や施 週間表示 月間	ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 設めの予約状況を参照す 表示 一覧表示	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク	アジュールを参照	タイムアウ	クトまであと [^{ださい。}	29:44 (スケ3)
	スケジュールを 予定や予約を登録 救職員の予定や施 週間表示 月間	ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 設の予約状況を参照す 表示 一覧表示	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク	アジュールを参照	タイムアウ	クトまであと 〔	29:44 (の人のスケジュールを参照) スケラ
	 スケジュールを キスケジュールを デ定や予約を登録 転換用の予定や施 20間表示 月間 	ール 選択すると詳細の確認 するには、日村を押し 段の予約状況を参照す 表示 一覧表示 【 20234	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月) ・	7ジュールを参照		フ トまであと ^{Éさい。}	29:44 「 他の人のスケジュールを参照」 スケジ
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 知識員の予定や施 週間表示 月間部	ール 選択すると詳細の確認 はするには、日付を押し 設成の予約状況を参照す 表示 一覧表示	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月) ・	yジュールを参照 ~		クトまであと ださい。	29:44 他の人のスケジュールを参照 スケジ
	スケジュ 各スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や施 週間表示 月間 1	 ール 選択すると詳細の確認 はするには、日付を押し 説の予約状況を参照す 表示 一覧表示 ● 10234 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月) ,	rジュールを参照 ~	タイムア 〕を押してく) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	7 トまであと どさい。 催 試験実施	29:44 信の人のスケジュールを参照 スケジ 予定 祝日 予約受付 提
	スケジュ 名スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や機 20間表示 月間 1000 100 1000 1	 ・ 一 ル ・ 選択すると詳細の確認 はするには、日付を押し ・ 銀の予約状況を参照す 表示 一覧表示 ▲ 102234 ▲ 20234 ▲ 3/20(月) 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 3/21(火) 3/2	rジュールを参照 ~ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	タイムア 1] を押してく? ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	フトまであと ださい。 催 試験実施 3/24(金)	29:44 信の人のスケジュールを参照 スケジ 予定 祝日 予約受付 雅 3/25(土) 3/26(日
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や施 週間表示 月間 、 (<<)	 ール 選択すると詳細の確認 はずるには、日付を押し 設の予約状況を参照す 表示 一覧表示 ●	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月) / 3/21(火) 37	7ジュールを参照 ~ 22(水)	タイムア 日 を押してく) 1)を押してく) 1)の 1)の 1)の 1)の 1000	アトまであと ごさい。 (催) 試験実施 3/24(金) (単和免除) 今和: 14- 14- 14- 14- 14- 14- 14- 14- 14- 14-	29:44 信の人のスケジュールを参照 スケジ 予定 祝日 予約受付 理 3/25(土) 3/26(日
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や施 20間表示 月間 終日	 一ル 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 認の予約状況を参照す 表示 一覧表示 ▲ 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 3/21(火) 3/2	▼ジュールを参照 ~	タイムア 1) を押してくけ 1) を押してくけ 1) の押してくけ 1) の押してくけ 1) の 1)	クトまであと ださい。 (個) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	29:44 信の人のスケジュールを参照 スケジ 予定 祝日 予約受付 発 3/25(土) 3/26(日
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や施 週間表示 月間 検日 0時	 ール 選択すると詳細の確認 はずるには、日付を押し 設の予約状況を参照す 表示 一覧表示 ●	や編集ができまず。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)、 3/21(火) 3/2	7ジュールを参照 ~ 22(水)	タイムア 引 を押してく) 八例: 授業期 3/23(れ) [ほ 937 学当	クトまであと どさい。 (編 1/24(金) (編和免除) 令和 1/4 生活課授業料無加	29:44 個の人のスケジュールを参照 予定 祝日 予約受付 経 3/25(土) 3/26(日
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 数職員の予定や施 週間表示 週間表示 月間 終日 0時 44	 ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 設の予約状況を参照す 表示 一覧表示 1 2023: 3/20(月) 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 3/21(火) 3/2	マジュールを参照 ~ ● ● 22(水) (LiveC	タイムア ミ を押してく) ・ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	クトまであと どさい。	29:44 管の人のスケジュールを参照 スケジ ア走 祝日 予約受付 推 3/25(1) 3/26(日 3/25(1) 3/26(日 (山山 → 『スケジュール・予約』
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 32100 22100 <	 ール 選択すると詳細の確認 するには、日村を押し 認の予約状況を参照す 表示 一覧表示 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 321(火) 34 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	^{7ジュールを参照} ~ ● 22(木) (LiveC ル)に予	タイムア 日 を押してく) 八例: 授業開 323(本) (日 の3723(本) 日 第3 323(本) 日 第3 323(本) 日 第3 323(本) 日 第3 第3 第3 第3 第3 第3 第3 第3 第3 第3	Pトまであと ごさい。 (催 試験実施 3/24(金) 注料税除す命和: 14: 14: 14: 14: 14: 14: 14: 14: 14: 14	29:44 個の人のスケジュールを参照 予定 祝日 予約受付 Ⅲ 3/25(土) 3/26(日 い』→『スケジュール・予約』 される。
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 30間表示 週間表示 週間表示 月間 終日 0時 1時 20時	 ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 設の予約状況を参照す 素示 一覧表示 1 20234 3/20(月) 3/20(月) 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 321(火) 33 人 ケジュール > スケジュー 時間は反映さ	マシュールを参照 22(株) (LiveC ル)に予 れないよ	タイムア: 1) を押してく) 1) を押してく) 1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (7トまであと EEEい。	29:44 ⁽¹⁾ ⁽²⁾ ⁽
	スケジュールを 各スケジュールを プをや予約を登録 321日またや施 21日また 月間 終日 0時 1時 2時	 ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 説の予約状況を参照す 表示 一覧表示 1 2023: 3/20(月) 3/20(月) (6)ス ※ 民 宿 	や編集ができます。 てください、 るには、「他の人のスク 年03月20日(月) ・ 321(火) 37 、 ケジュール 、 スケジュール 、 すこしておいて この 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	マシュールを参照 マレン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レン・レ	タイムア 日 を押してく) 八例: 授業開 323(本) (日 の 323(本) (日 の 323(本) (日 の 323(本) (日 の 323(本) (日 の 323(本) (日 323(本) (日 323(x))(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1	7トまであと Eさい。	29:44 個の人のスケジュールを参照 予定 祝日 予約受付 Ⅲ 325(生) 326(日 い』→『スケジュール・予約』 される。 期間内に⑤の画面で時間を
	スケジュールを 各スケジュールを 予定や予約を登録 36月の予定や施 2間表示 月間 終日 0時 1時 2時 3時	 ール 選択すると詳細の確認 するには、日付を押し 設の予約状況を参照す 素示 一覧表示 1 20234 3/20(月) 3/20(月) 3/20(月) 	や編集ができます。 てください。 るには、「他の人のスク 年03月20日(月)・ 321(火) 32 人ケジュール スケジュー に間は反映さ 毛認しておい	rジュールを参照 ~ (LiveC ル)に予 れないよ てください	タイムア 日 を押してく) 八例: 授業開 323(本) (日 5) 23(本) (日 5) 次の 「 、 、 、 、	Pトまであと EEEい。	29:44 ⁽²⁾ (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)

(1)予約手順①~③と同じ手順で、『予約申請』の画面まで進む

(2)

		日付	時間	上限人数	予約状況	予約人数	状態	
		2023/03/06	09:00 ~09:30	5	0	1		
		2023/03/06	09:30 ~10:00	5	0	1		
		2023/03/06	10:00 ~10:30	5	0	0		
		2023/03/06	10:30 ~11:00	5	0	0		
		2023/03/06	11:00 ~11:30	5	0	1	予約済	
		2023/03/06	13:00 ~13:30	5	0	1		
		2023/03/06	13:30 ~14:00	5	0	0		
<		2023/03/06	14:00 ~14:30	5	0	1		(
) 誤っ いま 『望 ・ す ア	た予約 す)を望 建択内 を取下 マップが	日時(『状 選択し(左(容で取 げます。よそ 出てくるの	態』が『予約》 則のチェックボ 下げ』 を押7 5しいですか? で、日時等誤-	斉』になって ゔックスに☑) 下 "というポッ ってなけれし	r) , f	・ 選択内容で取下げ	選択内容で申請	

(3)「取下げが完了しました」というポップアップがでてきます。該当の日時の『予約済』が 消えていることをご確認ください。

※従来制度は、予約していない場合は申請できません。誤って正しい日時を取下げないよう にご注意ください。